ତହସିଲଦାରଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ, ବୀରମିତ୍ରପୁର

ଲଘୁ ଖଣିଜ ଲିଜ ନିଲାମ ଇସ୍ତାହାର

ବିଜ୍ଞପ୍ତି ସଂଖ୍ୟା......1819...... ତାରିଖ 12-08-20

ଏତଦ୍ ଦ୍ୱାରା ସର୍ବସାଧାରଣଙ୍କ ଅବଗତି ନିମନ୍ତେ ଜଣାଇ ଦିଆଯାଉଅଛି ଯେ ଓଡିଶା ସରକାରଙ୍କ ରାଜସ୍ୱ ଓ ବିପର୍ଜୟ ପ୍ରଶମନ ବିଭାଗ ଅଧିନସ୍ଥ ବୀରମିତ୍ରପୁର ତହସିଲ ଅନ୍ତର୍ଗତ ନିମ୍ନସାରଣୀରେ ଉଲ୍ଲେଖିତଲଘୁ ଖଣିଜ ଖାଦାନ ଗୁଡିକର ଆସନ୍ତା (ପାଞ୍ଚ) ବର୍ଷ (୨୦୨୦-୨୧ ରୁ ୨୦୨୪-୨୫)ନିମନ୍ତେ ତହସିଲଦାର ବୀରମିତ୍ରପୁର ଦ୍ୱାରା ନିଲାମ କରାଯିବ । ଇଚ୍ଛୁକ ବ୍ୟକ୍ତି ବିଶେଷ ଓଡିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ରିହାତି ନିୟମ ୨୦୧୬ ର ଫାରମ - ଡ (Form-M) ପୂରଣ କରି ଏହାର ତିନି କପି ସହ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଦଲିଲ ଓ କାଗଜାତ ସଂଲଗ୍ନ କରି ଜଉ ମୁନ୍ଦିଆ ଲଫାପା ରେ ଆବେଦନ କରିବେ ଯାହାକି ନିମ୍ନ ସ୍ୱାକ୍ଷରକାରୀଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟରେ ଥିବା ଟେଣ୍ଡର ବାକ୍ସ ରେ ତା ୨୮·୦୮·୨୦୨୦ ରିଖ ଦିବା ୪ ଘଟିକା ସୁଧା ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ । ଧାର୍ଯ ତାରିଖ ଓ ସମୟରୁ ଅତିବାହିତ ହେଲାପରେ କୌଣସି ଦରଖାସ୍ତ ଗ୍ରହଣୀୟ ନୁହେଁ । ଉକ୍ତ ଦିନ ଅପରାହ୍ନ ଦିବା ୪·୧୫ ଘଟିକା ସମୟରେ ଉକ୍ତ ଟେଣ୍ଡର ବାକ୍ସ ତହସିଲ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟରେ ଖୋଲାଯାଇ, ଲିଜ ଦରଖାସ୍ତକାରି ଓ ତାଙ୍କପ୍ରତିନିଧିଙ୍କ ଉପସ୍ଥିତିରେ, ଦରଖାସ୍ତ ଗୁଡିକ ତନଖି କରାଯାଇ ଚୁଡାନ୍ତ କରାଯିବ ଏବଂ ଅସଂମ୍ପୂର୍ଣ ଦରଖାସ୍ତ ଗୁଡିକ ବାତିଲ କରାଯିବ । ପ୍ରଥମ ତାରିଖ ରେ ଲିଜ ସ୍ଥିରିକୃତ ନ ହୋଇପାରିଲେ ଦ୍ୱତୀୟ ଥର ପାଇଁ ତା ୦୪·୦୯·୨୦୨୦ ରିଖ ପାଇଁ ଓ ଦ୍ୱିତୀୟ ଥର ପାଇଁ ଲିଜ ସ୍ଥିରିକୃତ ହୋଇ ନ ପାରିଲେ ତୃତୀୟ ଥର ପାଇଁ ତା· ୧୧·୦୯·୨୦୨୦ ରିଖ ରେ ଉପରୋକ୍ତ ମତେ ଦରଖାସ୍ତ ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ ।

୧· ଦରଖାସ୍ତ ଫି ଟ ୧୦୦୦·୦୦ (ଏକ ହଜାର) ର ଟ୍ରେଜିରି ଚାଲାଣ ।

୨· ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା କୌଣସି ମାଇନିଙ୍ଗ ଦେୟ ବକେୟା ନଥିବା ନେଇ ଏକ ସତ୍ୟପାଠ ।

୩· ଦରଖାସ୍ତ କାରୀ ଧାର୍ଯ୍ୟ ହୋଇଥିବା ବଇନା ରାଶି (Earnest Money) ଜମାକରି ଏହାର ନିଦର୍ଶନ ସ୍ୱରୂପ ରସିଦ ଦାଖଲ କରିବେ ।

୪· ଆବେଦନକାରୀ ୧ ବର୍ଷ ନିମନ୍ତେ ନିର୍ଧାରିତ ସର୍ବ ନିମ୍ନ ପ୍ରତ୍ୟାଭୂତପରିମାଣର (Minimum Guaranted Quantity) ଲଘୁ ଖଣିଜତ ଦ୍ରବ୍ୟ ପାଇଁ ଦେବାକୁ ଥିବା ରୟାଲଟି (Royalty) ଓ ସଂପୃକ୍ତ ଆବେଦନ କାରୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଆବେଦିତ ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ (Additional Charge) ପରିମାଣର ଏକ ଶୋଧକ୍ଷମତା ପ୍ରମାଣ ପତ୍ର (Solvency Certificate) କିମ୍ବା ଅଠର ମାସ ନିମନ୍ତେ ସଂପୃକ୍ତ ରାଶିର ଏକ ବ୍ୟାଙ୍କ ପ୍ରତ୍ୟାଭୂତ (Bank Guarantee/IT returns) ଦାଖଲ କରିବା ହେବ ।

ଏହାସହିତ ଆବେଦନକାରୀ ରାଜସ୍ୱ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଠାରୁ ପ୍ରାପ୍ତ ଅନ୍ୟାନ ସ୍ଥାବର ସଂପତ୍ତି ର ବିବରଣୀ ଦାଖଲ କରିବେ ।

୫· ଅନ୍ୟ ବିବରଣୀ ଯଥା ଜ୍ଞାନ ଦକ୍ଷତା ଆର୍ଥିକ ସ୍ଥିତି ପକ୍ଷପାତି ଇତ୍ୟାଦିର ବିବରଣୀ ଦାଲ କରିବେ ।

୬· ଦ୍ରବ୍ୟ ଓ ସେବା ଟିକସ (GST Certificate)ର ନକଲ ।

ଲଘୁ ଖଣିଦାତ ସୈରାତ ଉତ୍ସର ବିବରଣୀ

କ୍ରମିକ ସଂ	ସୈରାତ ଉତ୍ସର ନାମ	ସୈରାତ ଉତ୍ସର ବିସ୍ତୃତ ବିବରଣୀ					ଖଣିଜ ପଦାର୍ଥର ନାମ	ସର୍ବନିମ୍ନ ରୟାଲଟି ମୂଲ୍ୟ (ଘ·ମି·ରେ) (ଟଙ୍କାରେ)	ସର୍ବନିମ୍ନ ଅତିରିକ୍ତ ମୂଲ୍ୟ (ଘ·ମି·ରେ) (ଟଙ୍କାରେ)	ପ୍ରତିବର୍ଷ ଉଠାଣ ହେବାକୁ ଥିବା ସର୍ବନିମ୍ନ ପରିମାଣ	ବଇନା ରାଶି (Earnest Money) (ଟଙ୍କାରେ)
		ମୌଜା ର ନାମ	ଖାତା ନଂ	ପ୍ଲଟ ନଂ	କିସମ	ରକବା (ଏକରରେ)					
୧	୨	୩	୪	୫	୬	୭	୮	୯	୧୦	୧୧	୧୨
୧	ଜହରାଟୋଲି ବାଲୁକା ଶଯ୍ୟା	ଜହରାଟୋଲି	୬୭	୪୬୦/୧, ୪୫୯/୧	ନଦୀ	୧୦·୨୮ ୧·୫୦ ୧୧·୭୮	ବାଲି	୩୫	୧୬·୦୦	୪୭୦୦	୧୧୯୮୫/-

ସର୍ତ୍ତାବଳୀ

୧· ଆବେଦନ କାରୀ ମାନେ ଓଡିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ରିହାତି ନିୟମ ୨୦୧୬ ଓ ଓଡିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ରିହାତି ନିୟମ (ସଂଶୋଧନ) ୨୦୧୭ ର ପରିସର ଭୁକ୍ତ ରହିବେ ।

୨· ଆବେଦନ କାରୀ ଲିଜ ପାଇଁ ଉଦ୍ଦିଷ୍ଟ ନିଲାମ ରେ ଭାଗ ନେବା ପୂର୍ବରୁ ଲଘୁ ଖଣିଜ ଖାଦାନ ଗୁଡିକ ପରିଦର୍ଶନ କରି ସୈରାତ ପରିଚାଳନା ପାଇଁ ଗମନାଗମନ ସୁବିଧା, ଗଚ୍ଛିତ ଥିବା ଖଣିଜ ପଦାର୍ଥ ଓ ଅନ୍ୟାନ ଆନୁଷଙ୍ଗିକ ସୁବିଧା ସଂପର୍କରେ ପର୍ଯ୍ୟବେକ୍ଷଣ କରି ଏହି ଲିଜ ନିମିତ୍ତ ଉଦ୍ଦିଷ୍ଟ ନିଲାମ ରେ ଅଂଶ ଗ୍ରହଣ କରିବେ ।

୩· ଲିଜ ପରେ ସୈରାତ ଚଳାଇବା ସଂପର୍କରେ କୌଣସି ଅଭିଯୋଗ ଗ୍ରହଣୀୟ ହେବ ନାହିଁ କିମ୍ବା କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ ଦାୟୀ ରହିବେ ନାହିଁ ।

୪· ଲିଜ ଦିଆଯାଇଥିବା ଧାର୍ଯ୍ୟ ସମୟ ଭିତରେ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ କୌଣସି ପ୍ରାକୃତିକ ବିପର୍ଯ୍ୟୟ ପାଇଁ ଦାୟୀ ରହିବେ ନାହିଁ ।

୫· ବାଲି ପାଇଁ ସର୍ବନିମ୍ନ ରୟାଲଟି ମୂଲ୍ୟ ଘନମିଟର ପ୍ରତି (Per Cubic Meter) ଟ· ୩୫·୦୦ ।

୬· ସରକାରୀ ଭାବେ ଘନମିଟର ପ୍ରତି ଧାର୍ଯ୍ୟ ସର୍ବନିମ୍ନ ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ (Minimum Additional Charge) ଦରଠାରୁ କମ ଦରରେ ଦରଖାସ୍ତ କରିଥିବା କିମ୍ବା ଆବଶ୍ୟକିୟ ଦଲିଲ ସଂଲଗ୍ନ ନ କରିଥିବା ଦରଖାସ୍ତ କାରୀଙ୍କ ଦରଖାସ୍ତ ଖାରଜ କରିଦିଆଯିବ ।

୭· ଲିଜ ରେ ସମସ୍ତ ସର୍ତ୍ତାବଳି ପାଳନ କରୁଥିବା ଏବଂ ସର୍ବାଧିକ ପ୍ରତି ଘନ ମିଟର ପାଇଁ ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ ଦାଖଲ ପାଇଁ ଆବେଦନ କରିଥିବା ଆବେଦନ କାରୀଙ୍କୁ ଲିଜ ଦିଆଯିବା ନିମନ୍ତେ ନିଲାମ ର ସାତ ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ଜଣାଇ ଦିଆଯିବ । ଲିଜ ଧାରିଙ୍କୁ ଜଣାଇବାର ପନ୍ଦର ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ସେ ନିଜ ର ସ୍ୱିକୃତି ପ୍ରଦାନ କରିବା ସହ ନିଜେ ଦାଖଲ କରିଥିବା ନିଲାମ ଡାକ ଅନୁଯାୟୀ ରୟାଲଟି, ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ, ଜିଲ୍ଲା ଖଣିଜ ଫାଉଣ୍ଡେସନ (District Mineral Foundation) ଓ ପରିବେଶ ପରିଚାଳନା ଅର୍ଥ (Environment Management Fund) ନିମନ୍ତେ ଧାର୍ଯ୍ୟ ଅଂଶଦାନ, ଡେଡ ରେଣ୍ଟ, ସରଫେସ ରେଣ୍ଟ ପାଇଁ ଦବାକୁ ଥିବା ଆର୍ଥିକ ଦେୟ ହିସାବ କରାଯିବ ଓ ଏହି ସମସ୍ତ ଦେୟର ୨୫% ପୂର୍ବରୁ ଦାଖଲ କରିଥିବା ବଇନା ରାଶି (Earnest Money) କୁ ବାଦ ଦେଇ ଅବଶିଷ୍ଟ ଅର୍ଥ ଜମା କରିବେ । ଏହି ଜମା କରୁଥିବା ଅର୍ଥ ସହ ପୂର୍ବରୁ ଦାଖଲ ହୋଇଥିବା ବଇନା ରାଶି (Earnest Money) କୁ ଏକତ୍ର କରି ଅମାନତ ରାଶି (Security Deposit) ଭାବରେ ରଖାଯିବ । ଦରଖାସ୍ତ କାରୀ ନିଲାମ ଧାରୀ ରୟାଲିଟି ସହି ଅଫର କରିଥିବା ଘନ ମିଟର ପ୍ରତି ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ ଓ ଅନ୍ୟାନ ସରକାରୀ ଦେିୟ ଯେପରିକି ଡେଡ ରିଣ୍ଟ, ସରଫେସ ରେଣ୍ଟ, ଜିଲ୍ଲା ଖଣିଜ ଫାଉଣ୍ଡେସନ ଓ ପରିବେଶ ପରିଚାଳନା ରାଶି କୁ ଅଂଶଦାନ, ଆୟକର (TCS) ଇତ୍ୟାଦି ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ରିହାତି ନିୟମ ୨୦୧୬ ଅନୁଯାୟୀ ଯଥା ସମୟରେ ପଇଠ କରିବେ ।

୮· ସର୍ବୋଚ୍ଚ ନିଲାମ ଧାରୀ ଲଘୁ ଖଣିଜ ରିହାତି ନିୟମ ୨୦୧୬ ର ଧାରା ୨୮ (ଏ) ଅନୁଯାୟୀ ନିଜ ଖର୍ଚ୍ଚରେ ସ୍ୱିକୃତି ପ୍ରାପ୍ତ ଯୋଗ୍ୟ ବ୍ୟକ୍ତି (RQP) ଙ୍କ ଠାରୁ ମାଇନିଙ୍ଗ ପ୍ଲାନ ପ୍ରସ୍ତୁତ କରିବା ସହ ପ୍ରାଧିକୃତ ଅଧିକାରୀଙ୍କ (Authorized Officer) ଠାରୁ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ସମୟ ସୀମା ମଧ୍ୟରେ ଏହାର ମଞ୍ଜୁର କରାଇ ଦାଖଲ କରିବେ ।

୯· ସମ୍ପୃକ୍ତ ନିଲାମ ଧାରୀ ମାଇନିଙ୍ଗ ପ୍ଲାନ ପ୍ରସ୍ତୁତଓ ମଞ୍ଜୁର କରାଇବା ପରେ, ରାଜ୍ୟ ପରିବେଶ ସଘାତ ନିର୍ଧାରଣ ପ୍ରାଧିକୃତ ସଂସ୍ଥା (SEIAA) ଙ୍କ ଠାରୁ ନିୟମ ଅନୁଯାୟୀ ନିଜ ଖର୍ଚ୍ଚ ରେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ସମୟ ସୀମା ମଧ୍ୟରେ ପରିବେଶ ମଞ୍ଜୁର ଆଣି ଦାଖଲ କରିବେ ନଚେତ ଅମାନତ ରାଶି ବ୍ୟାଜାପ୍ତ କରାଯିବ ।

୧୦· ସର୍ବୋଚ୍ଚ ନିଲାମ ଧାରୀ ଖଣି ପରିଚାଳନା ନିମନ୍ତେ ଆବଶ୍ୟକୀୟ ମଞ୍ଜୁରୀ (Consent to operate) ଓଡିଶା ରାଜ୍ୟ ପ୍ରଦୁ୍ୟଷଣ ନିୟନ୍ତ୍ରଣ ପରିଷଦ (Orissa State Polution Control Board) ଙ୍କ ଠାରୁ ନିଜ ଖର୍ଚ୍ଚ ରେ ପ୍ରାପ୍ତ କରିବେ ।

୧୧· ମାଇନିଙ୍ଗ ପ୍ଲାନରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ଗଚ୍ଛିତ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟର ପରିମାଣ ଓ ଖାଦାନ ର ଧାର୍ଯ୍ୟରକବା ଅନୁଯାୟୀ ଧାର୍ଯ୍ୟ ରୟାଲିଟି, ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ (Addition Charge) ଡେଡ ରେଣ୍ଟ, ସରଫେସ ରେଣ୍ଟ, ଜିଲ୍ଲା ଖଣିଜ ଫାଉଣ୍ଡେସନ (District Mineral Foundation) ଓ ପରିବେଶ ପରିଚାଳନା ରାଶିକୁ ଧାର୍ଯ୍ୟ ଅଂଶଦାନ ନିୟମ ଅନୁଯାୟୀ ଚୁକ୍ତି ପତ୍ର (Lease Deed) ପ୍ରସ୍ତୁତି ପୂର୍ବରୁ ଜମା କରିବେ ଓ ପରବର୍ତ୍ତୀ ବର୍ଷ ଗୁଡିକ ପଇଁ ପ୍ରତ୍ୟେକ ବର୍ଷ ଜାନୁଆରୀ ମାସ ପନ୍ଦର ତାରିଖ ପୂର୍ବରୁ ଜମା କରିବା ହେବେ ।

୧୨ ସର୍ବୋଚ୍ଚ ନିଲାମ ଧାରୀ ଯାହା ସପକ୍ଷରେ ନିଲାମ ହୋଇ ଅଛି ସେ ସମସ୍ତ ଦେୟ ଜମା କରିବା ପରେ ଓ ସେ ସମସ୍ତ ନିକାସ (Clearance) ଆଣିବା ପରେ ଫାରମ ଢ (Form N) ରେ ଚୁକ୍ତି ପତ୍ର ସ୍ଵାକ୍ଷର କରିବା ସହ ନିଜ ଖର୍ଚ୍ଚ ରେ ଏହାକୁ ରେଜିଷ୍ଟ୍ରେସନ କରିବେ ।

୧୩· ଲିଜ ଧାରୀ ଦାଖଲ କରୁଥିବା ସମସ୍ତ ଦେୟ ଯଥା ରୟାଲିଟି ଓ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଦେୟ ର ୨%
ଆୟକର (TCS) ବାବଦକୁ ଜମା କରିବେ ଏବଂ ବିଜ୍ଞାପନ ଖର୍ଚ୍ଚ ମଧ୍ୟ ବହନ କରିବେ ।

୧୪· ଲିଜ ଧାରୀ ସୈରାତ ଉତ୍ସର ନକ୍ସା ଅନୁଯାୟୀ ସିମେଣ୍ଟ ଖୁଣ୍ଟିର ବାଡ ଦେଇ ଚିହ୍ନଟ କରିବେ ଏବଂ ସମ୍ମୁଖ ଭାଗ ରେ ଏକ ସୂଚନା ଫଳକ (Display Board) ତିଆରି କରି ସେଥିରେ ସୈରାତ ଉତ୍ସର ନାମ ତଥା ମଞ୍ଜୁର ହୋଇଥିବା ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସୂଚନା ଉଲ୍ଲେଖ କରିବେ । ଏସବୁ କାର୍ଯ୍ୟ ପାଇଁ ଖର୍ଚ୍ଚ ଲିଜ ଧାରୀ ବହନ କରିବେ ।

୧୫· ଉପରୋକ୍ତ ସମସ୍ତ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ପୂରଣ ହେଲା ପରେ କାର୍ଯ୍ୟଦେଶ ଦିଆଯିବ । କ୍ଷମତା ପ୍ରାପ୍ତ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଠାରୁ କାର୍ଯ୍ୟାଦେଶ ନ ମିଳିବା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଲିଜ ଧାରୀ ସୈରାତ ଉତ୍ସରୁ ଲଘୁ ଖଣିଜ ଉଠାଇ ପାରିବେ ନାହିଁ ।

୧୬· ଲିଜ ସମ୍ବନ୍ଧିୟ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ, ମାଇନିଙ୍ଗ ପ୍ଲାନ ଓ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ କାଗଜାତ ପତ୍ର ଅତ୍ର କାର୍ଯ୍ୟାଳୟର ଛୁଟି ଦିନ ବ୍ୟତୀତ ସମସ୍ତ କାର୍ଯ୍ୟ ଦିବସ ରେ ଦେଖି ପାରିବେ । ଏହି ଇସ୍ତାହାର ର ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବିବିରଣୀ ଜିଲ୍ଲା ୱେବସାଇଟ (www.sundargarh.nic.co.in) ରେ ମଧ୍ୟ ଦେଖିପାରିବେ ।

୧୭· ନିଲାମ ଦରଖାସ୍ତକାରୀ ମାନେ ତଥା ଲିଜ ଗ୍ରହିତା ଓଡିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ନିୟମ୍ ୨୦୧୬ ଓଡ଼ିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ରିହାତି ନିୟମ (ସଂଶୋଧନ) ୨୦୧୭ ଓ ତତ୍ ସଂଲଗ୍ନ ସମସ୍ତ ସରକାରୀ ଓ ଅଦାଲତ ଆଦେଶ ମାନିବାକୁ ବାଧ୍ୟ ହେବେ ।

୧୮· ଯଦି ଉକ୍ତ ଇସ୍ତାହାର ରେ କୌଣସି ତୃଟି ପରିଲିଖିତ ହୁଏ ତେବେ ତାହା ସଂଶୋଧନ କରିବାର ଅଧିକାର କ୍ଷମତା ପ୍ରାପ୍ତ ଅଧିକାରୀଙ୍କର ରହିଛି ଏବଂ କ୍ଷମତା ପ୍ରାପ୍ତ ଅଧିକାରୀ କୌଣସି କାରଣ ନ ଦର୍ଶାଇ ଲିଜ କାର୍ଯ୍ୟ ବାତିଲ ବା ସ୍ଥଗିତ କରିପାରିବେ ।

ଜ୍ଞାପକ ସଂଖ୍ୟା 1820 ତା 12-08-20

ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ ଓ ଫାରମ-ଡ (Form-M) ର କପି ସହ ତହସିଲଦାର ବୀରମିତ୍ରପୁର / କୁଆରମୁଣ୍ଡା କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ନୋଟିସ ବୋର୍ଡ . /ବୀରମିତ୍ରପୁର ତହସିଲ ପରିଷରଭୁକ୍ତ ସମସ୍ତ ପଞ୍ଚାୟତ ସମିତି କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ./ ଜିଲ୍ଲାପାଳ ସୁନ୍ଦରଗଡ. /ଅତିରିକ୍ତ ଜିଲ୍ଲାପାଳ ସୁନ୍ଦରଗଡ./ ପ୍ରକଳ୍ପ ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ ଜିଲ୍ଲା ଗ୍ରାମ୍ୟ ଉନ୍ନୟନ ସଂସ୍ଥା ସୁନ୍ଦରଗଡ. / ଉପ-ଜିଲ୍ଲାପାଳ ପାନପୋଷ./ ନିର୍ବାହୀ ଯନ୍ତ୍ରୀ. ରାସ୍ତା ଏବଂ ଗୃହ ନିର୍ମାଣ ରାଉରକେଲା./ ନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ ବୀରମିତ୍ରପୁର ମ୍ୟୁନିସିପାଲିଟି ./ ଅତ୍ର ତହସିଲ ଅନ୍ତର୍ଗତ ସମସ୍ତ ରାଜସ୍ୱ ନିରୀକ୍ଷକଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟର ନୋଟିସ ବୋର୍ଡରେ. /ସଂପୃକ୍ତ ଗ୍ରାମରେ ସର୍ବସାଧାରଣଙ୍କ ଅବଗତି ନିମନ୍ତେ ଜାରି କରିବାକୁ ପ୍ରରଣ କରାଗଲା ।

ଏହାର ଏକକିତା ଲେଖାଏଁ ନକଲ ସଂପୃକ୍ତ ମୌଜାରେ ସର୍ବସାଧାରଣଙ୍କ ର ଅବଗତି ପାଇଁ ଜାରି ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା ।

ତହସିଲଦାର, ବୀରମିତ୍ରପୁର

ଜ୍ଞାପକ ସଂଖ୍ୟା 1821 ତା 12-08-20

ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ ଓ ପାରମ-ଡ (Form-M) ର କପି ସହ ଜିଲ୍ଲା ସୂଚନା ପ୍ରଯୁକ୍ତି ଅଧିକାରୀ ସୁନ୍ଦରଗଡଙ୍କ ଅବଗତି ଓ ବିହିତ ପଦକ୍ଷେପ ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣ କରାଯିବା ସହ ତାଙ୍କୁ ଅନୁରୋଧ କରାଯାଉ ଅଛିକି ଏହି ବିଜ୍ଞପ୍ତିକୁ ସେ ଜିଲ୍ଲା ୱେବସାଇଟ ରେ (www.sundargarh.nic.co.in) ସର୍ବ ସାଧାରଣଙ୍କ ଅବଗତି ନିମନ୍ତେ ଜାରି କରିବେ ।

ତହସିଲଦାର ବୀରମିତ୍ରପୁର