Expression of Interest (EOI) for Engagement of Block level Community Based Organization for Extension of Odisha Millets Mission Programme to Bonai block under DMF, Sundargarh"

****

Department of Agriculture & Farmers' Empowerment, Government of Odisha **is implementing a Special Programme for Promotion of Millets in the Tribal Areas of Odisha**" (also known as Odisha Millets Mission) originated from the state level consultation on the subject "Comprehensive revival of millets securing nutrition and mitigating droughts in southern Odisha" held on 27th January 2016 at NCDS, Bhubaneswar organized by Planning and Convergence Department, Government of Odisha. As a follow up on the plenary recommendations chaired by the Development Commissioner cum Additional Chief Secretary, a detailed programme framework was developed. With grand success resulted in the implementation of the programme since 2017-18 with 7 district and 30 blocks, 2020-21 with 84 blocks in 15 districts. Govt of Odisha decided to expand the programme with extension of existing 84 programme blocks and 59 new blocks, thus reaching 143 blocks in 19 districts during 2022-23.

1 Major Objectives of the Programme:

1. Increasing **Household Consumption** of millets by about 25% to enhance household nutrition security and to create demand for millets.
2. Promoting **Millet Processing** enterprises at panchayat and Block level to ease processing at households and for value added markets.
3. Improving **Productivity** of millets cropping systems and make them profitable.
4. Developing **Millets Enterprises** and establishing **Market Linkages** to rural/ urban markets with focus on women entrepreneurs.
5. Inclusion of millets in **State Nutrition Programmes and Public Distribution System.**

2 Scale of the Programme

Government of Agriculture & Farmers Empowerment Department has approved extension of Odisha Millets Mission (OMM) to 59 new blocks. This Expression of Interest is being floated for selection of Implementing Agency under the Odisha Millets Mission.

SL. No	District	Name of newly selected blocks for implementation
1	Angul	Nil
2	Bargarh	*Bhatli*, Sohela (2)
3	Bolangir	Belpada, Titlagarh, Pattanagarh (3)
4	Boudh	Harbhanga, Kantamal, Boudh (3)
5	Dhenkanal	Odapada, Hindol, Bhuban, Kankadahad, Kamakshyanagar (5)
6	Gajapati	Nuagada, Keshinagar (2)
7	Ganjam	Sanakhemundi, Sheragada, Jagannath Prasad (3)
8	Jharsuguda	Kolabira, Laikera, Kirmira, Lakhanpur, Jharsuguda (5)
9	Kalahandi	Golamunda, M.Rampur, Koksara, Karlamunda (4)
10	Kandhamal	Tikabali, Khajuripada, G.Udayagiri, Chakapada (4)
11	Keonjhar	Patna, Telkoi, Saharpada, Ghatagaon (OMBADC - 4)
12	Koraput	Narayanpatna, Bandhugaon (2)
13	Malkangiri	Malkangiri (1)
14	Mayurbhanj	Thakurmunda, Kusumi, Morada, Rairangpur, Karanjia, Raruan, Tirring, Bijatala, Suliapada (9)
15	Nabarangpur	Tentulikhunti, Nandahandi, Dabugaon, Raighar (4)
16	Nayagarh	Dasapalla, Gania, Nuagaon, Odagaon (4)
17	Nuapada	Nuapada, Khariar (2)
18	Rayagada	Kolnara (1)
19	Sundargarh	Bonai (1)

3 The Expression of Interests (EoI)

This Expression of Interest (EOI) is invited by the Chief District Agriculture Office, **Sundargarh** from the experienced and interested CBO/FPO for engagement at block level for the block **Bonai** of **Sundargarh** district under the Special Programme for Promotion of Millets in Tribal Areas of Odisha (Odisha Millets Mission). Interested Farmers Groups/ WSHG Federation/ Common Interested Group (CIG)/ Co-operatives are required to submit application *in sealed envelope* super scribed as "Application for engagement of block level Implementing Agency for "**Extension of Odisha Millets Mission Programme to Bonai block under DMF, Sundargarh**" along with name of the Block and District

applied for as per the enclosed application format by registered/ Speed post. **Proposal through e-mail will not be entertained in this regard**. The EoI should be addressed to Office of the Chief District Agriculture Officer cum Project Director ATMA,Sundergarh,Pin-770001 of respective District. Last date for receipt of proposal is **20.10.2022** up to **1 PM** and the same shall be opened on **21.10.2022** at **3.00 PM** in the presence of authorized signatory and representatives. The Application form and details terms & condition are available in the Official websites of the district www.sundergarh.nic.in

The Authority shall not be responsible for any sort of postal delay and proposal received beyond scheduled date & time shall not entertained and outrightly be rejected. The authority reserves the right to cancel / reject any or all the EOI without assigning any reason thereof.

4 The Eligibility Criteria for the CBO

4.1 Criteria for registered CBOs (FPO/Cooperative):

1. Should be legally registered under Trust/ Society/ Company act or recognized by any govt agency.
2. Should provide a self-attested copy of registration, PAN number and self-attested copy of PAN card.
3. Should not have been blacklisted by Government of India, state government of Odisha, other government agencies and any Indian or international donor and provide a self-declaration by the authorized representative to this effect.
4. Should have a minimum of 3 years of work experience in the proposed blocks. The Organisation should have very good community support group/ community-based organizations / farmer producer's Company.
5. Should have last 3 years' Financial Reports submitted to the concerned regulatory authorities.
6. Must be willing to incur the operational cost of the programme till the fund is released. And should be willing to work on the non-budgeted activities as specified by the programme.
7. The chief functionary of the institution should not be a formal member of any political party and furnish an undertaking to this effect.
8. Should not have more than one-third of the Governing Body members related to each other and no staff members related to each other should be supervising each other.

9. Must have worked with any of the government program in the proposed block
10. One FPO is eligible for applying for two contiguous blocks.

The format of EoI is in Annexure-A and The CBOs need to apply in the specified format only.

Copies of the following documents need to be submitted along with the EoI form:

- Registration certificate
- Previous 3 years Audited statement of accounts for 2019-20, 2020-21, 2021-22
- Previous 3 years Annual Report 2019-20, 2020-21, 2021-22
- Fixed asset position including its present value and location.
- Profile of professional staff of the organization.
- MoU/ agreement/ any documentary evidence of working for Govt. or special projects or Govt. undertakings of implementing the programme of **Last Five years Only**
- Address of head and field offices.

4.2 Criteria for non-registered CBOs (WSHG Federations)

Following are the mandatory eligibility criteria for selection of Community Based Organization (CBO) for Special programme for promotion of millets in tribal areas:

1. CBO must be functional for a minimum of 2 years. In case of recently formed FPOs/ Federations/ Cooperatives, member CBOs should be functional.
2. CBO must not have defaulted loans from any governmental or non-governmental sources such as OLM, OTELP, NABARD, Micro finance etc.
3. CBO should have a president and secretary who must have minimum literacy skills. Signatories of the CBO must possess reading and writing skills in Odia. Reading and writing skills in Hindi and English will be considered an added advantage. They should be able to sign on the bank passbook.
4. CBO must have a history of conducting regular meetings with documented minutes.
5. CBO meetings should have happened at least once in every quarter.
6. CBO members (At least 10 members or half of the membership whichever is less) must have collectively involved in either inter-lending or some business or production related activity.
7. CBO must have maintained books and accounts and relevant registers.
8. CBO must have done transactions worth at least Rs 100000 till now.

9. CBO must be willing to incur the operational cost of the programme till the fund is released. And should be willing to work on the non-budgeted activities as specified by the programme.

The format of EoI is in Annexure-A and CBOs/WSHG Federations need to apply in the specified format only. Copies of the following documents need to be submitted along with the EoI form:

- Proceedings of meetings of the formation day.
- proceedings of the last 3 meetings.
- Fixed asset position including its present value and location.
- Profile of professional, president and secretary or other staffs of the group.
- MoU/ agreement/ any documentary evidence of working for Govt. or special projects or Govt. undertakings of implementing the programme of **Last Five years Only**
- Copy of passbook and cash book

The Application should submit in sealed envelope super scribed as **"APPLICATION FOR ENGAGEMENT OF BLOCK LEVEL IMPLEMENTING AGENCY FOR EXTENSION OF ODISHA MILLETS MISSION PROGRAMME TO BONAI BLOCK UNDER DMF, SUNDARGARH"** For Bonai Block of Sundargarh District as per the enclosed application format by registered/ speed post to the below mentioned address.

Chief District Agriculture officer cum Project Director, ATMA, Sundargarh, Odisha, Pin-770001

5 Process of Selection:

- **Stage 1:** Shortlisting of at least three applications from the received applications after desk assessment by ATMA & Programme Secretariat (WASSAN). In case there are less than three applications then the application shall be shortlisted with prior approval from the CDAO.
- **Stage 2:** One CBO per Block (Maximum for two contiguous blocks) will be selected as Implementing Agency for the Block by a Committee formed under the chairmanship of CDAO cum PD ATMA through Document verification and field visit. The selected CBO for the proposed block will be approved by the Collector & District Magistrate.

- **Stage 3:** After completion of selection of CBO, MoA will be signed between CDAO-cum PD ATMA, Facilitating Agency (FA) and selected CBOs for the Project so as to start the activities immediately.

Bbehera.
12.10.22
CDAO cum Project Director,ATMA
Sundargarh

ବ୍ଲକ୍ ସ୍ତରୀୟ ଗୋଷ୍ଠୀ ଭିତ୍ତିକ ସଂଗଠନର ଯୋଗଦାନ ପାଇଁ ଆଗ୍ରହର ଅଭିବ୍ୟକ୍ତି
ଓଡିଶାର ଆଦିବାସୀ ଅଞ୍ଚଳରେ ମିଲେଟ୍ସ ର ପ୍ରୋତ୍ସାହନ" ପାଇଁ ସ୍ୱତନ୍ତ୍ର କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ
(ଓଡିଶା ମିଲେଟ୍ସ ମିଶନ)

ଓଡିଶା ସରକାର ଙ୍କ କୃଷି ଓ କୃଷକ ସଶକ୍ତିକରଣ ବିଭାଗ, ଆଦିବାସୀ ଅଞ୍ଚଳରେ ମିଲେଟ୍ସର ପ୍ରୋତ୍ସାହନ ପାଇଁ ଏକ ସ୍ୱତନ୍ତ୍ର କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ **"ଓଡିଶା ମିଲେଟ ମିଶନ"** କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ କରୁଛନ୍ତି ଯାହାକି ୨୭ ଜାନୁୟାରୀ ୨୦୧୬ ରେ NCDS, ଭୁବନେଶ୍ୱର ଠାରେ ରାଜ୍ୟ ସରକାରଙ୍କ ଯୋଜନା ଓ ସଂଯୋଜନ ବିଭାଗ ଦ୍ୱାରା ଆୟୋଜିତ ହୋଇଥିବା **"ଦକ୍ଷିଣ ଓଡିଶାରେ ପୁଷ୍ଟିକର ଖାଦ୍ୟ ଏବଂ ଅନାହାର ହ୍ରାସ କରୁଥିବା ମିଲେଟ୍ସର ପୁନଃଉତ୍ଥାନ"** ବିଷୟ ଉପରେ ରାଜ୍ୟସ୍ତରୀୟ ଆଲୋଚନାଚକ୍ରରୁ ଆରମ୍ଭ ହୋଇଥିଲା। ଉନ୍ନୟନ କମିଶନର ତଥା ଅତିରିକ୍ତ ମୁଖ୍ୟ ଶାସନ ସଚିବଙ୍କ ଅଧ୍ୟକ୍ଷତାରେ ଅନୁଷ୍ଠିତ ହୋଇଥିବା ଏକ ସ୍ୱତନ୍ତ୍ର ବୈଠକ ରେ ସର୍ବସମ୍ମତି କ୍ରମେ ଏକ ବିସ୍ତୃତ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ଖସଡା ପ୍ରସ୍ତୁତ କରାଯାଇଥିଲା। ଏହି ସଫଳ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ଓଡିଶା ମିଲେଟ୍ସ ମିଶନ ୨୦୧୭-୨୦୧୮ ମସିହାରେ ୭ ଟି ଜିଲ୍ଲା ର ୩୦ଟି ବ୍ଲକ୍ ରେ ଆରମ୍ଭ ହୋଇଥିବା ବେଳେ ୨୦୨୧-୨୦୨୨ ରେ ଏହି କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ଟି ୧୫ଟି ଜିଲ୍ଲାର ୮୪ ଟି ବ୍ଲକ୍ କୁ ସମ୍ପ୍ରସାରିତ ହୋଇଥିଲା । ବର୍ତ୍ତମାନ ପୁରୁଣା ୮୪ଟି ବ୍ଲକ୍ ସହ ୫୯ ଟି ନୂଆ ବ୍ଲକରେ ଓଡିଶା ମିଲେଟ୍ସ ମିଶନ କୁ ସମ୍ପ୍ରସାରିତ କରିବାକୁ ଓଡିଶା ସରକାର ନିଷ୍ପତ୍ତି ନେଇଛନ୍ତି, ଯାହାଫଳରେ ଓଡିଶା ମିଲେଟ୍ସ ମିଶନ ୨୦୨୨-୨୩ ଆର୍ଥିକବର୍ଷ ରେ ୧୯ଟି ଜିଲ୍ଲାର ୧୪୩ ଟି ବ୍ଲକରେ ପହଞ୍ଚିପାରିଛି।

୧. କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ର ମୁଖ୍ୟ ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ

୧.ପୃଷ୍ଟିଶସ୍ୟର ଘରୋଇ ଉପଯୋଗକୁ ମୂଳରେଖା ଠାରୁ ୨୫ ପ୍ରତିଶତ ବୃଦ୍ଧି କରିବା।

୨. ସହରାଞ୍ଚଳ ଏବଂ ଗ୍ରାମାଞ୍ଚଳରେ ପୃଷ୍ଟିଶସ୍ୟ ଖାଦ୍ୟର ସଂସ୍କାର ରେ ପରିବର୍ତ୍ତନ ଆଣିବା।

୩. ଦେଶୀ ବିହନକୁ ବିହନ ବ୍ୟବସ୍ଥା ମାଧ୍ୟମରେ ସଂରକ୍ଷଣ ଓ ପ୍ରଚାର କରିବା।

୪. ପୃଷ୍ଟିଶସ୍ୟର ଅମଳ ପରବର୍ତ୍ତୀ ଏବଂ ପ୍ରାଥମିକ ପ୍ରକ୍ରିୟାକରଣ ଉଦ୍ୟୋଗଗୁଡ଼ିକୁ ପ୍ରୋତ୍ସାହିତ କରିବା।

୫. ପୃଷ୍ଟିଶସ୍ୟର ଫସଲ ପ୍ରଣାଳୀକୁ ଉନ୍ନତ କରିବା ସହ ଉତ୍ପାଦନ ବୃଦ୍ଧି କରିବା।

୬. ଓଡିଶାର ସହରାଞ୍ଚଳ ଓ ଗ୍ରାମାଞ୍ଚଳ ରେ ପୃଷ୍ଟିଶସ୍ୟ ମୂଲ୍ୟବର୍ଦ୍ଧିତ କରୁଥିବା ଉଦ୍ୟୋଗ ଗୁଡ଼ିକୁ ପ୍ରୋତ୍ସାହିତ କରିବା।

୭. ସାଧାରଣ ବଣ୍ଟନ ବ୍ୟବସ୍ଥା,ସମନ୍ୱିତ ଶିଶୁ ବିକାଶ ଯୋଜନା, ମଧ୍ୟାହ୍ନ ଭୋଜନ ଏବଂ ଜନ କଲ୍ୟାଣ ଛାତ୍ରାବାସ ରେ ପୃଷ୍ଟିଶସ୍ୟ କୁ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ କରିବା।

୮. ପୃଷ୍ଟିଶସ୍ୟ ବଜାର ତଥା ପୃଷ୍ଟିଶସ୍ୟ ଆଧାରିତ ଉତ୍ପାଦ ରପ୍ତାନି କୁ ସୁଗମ କରିବା।

୨. କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ର ଅବଧି

କୃଷି ଓ କୃଷକ ସଶକ୍ତିକରଣ ବିଭାଗ , ଓଡିଶା ମିଲେଟ୍ସ ମିଶନ (OMM) କୁ ୫୯ ଟି ନୂତନ ବ୍ଲକ ରେ ସମ୍ପ୍ରସାରିତ କରିବାକୁ ଅନୁମୋଦନ କରିଛନ୍ତି । ଓଡିଶା ମିଲେଟ୍ସ ମିଶନ ଅନ୍ତର୍ଗତ କାର୍ଯ୍ୟାନ୍ୱୟନ ସଂସ୍ଥା ଚୟନ ପାଇଁ ଏହି ଆଗ୍ରହର ଅଭିବ୍ୟକ୍ତି ଜାରି କରାଯାଉଛି ।

କ୍ରମିକ ନଂ.	ଜିଲ୍ଲାର ନାମ	କାର୍ଯ୍ୟାନ୍ୱୟନ ପାଇଁ ନୂତନ ମନୋନୀତ ନୂତନ ବ୍ଲକଗୁଡିକର ନାମ
		୨୦୨୨-୨୩
୧	କୋରାପୁଟ	ବନ୍ଧୁଗାଁ, ନାରାୟଣ ପାଟଣା (୨)
୨	ରାୟଗଡା	କୋଲନାର (୧)
୩	ଗଜପତି	କାଶୀନଗର, ନୂଆଗଡ (୨)
୪	କଳାହାଣ୍ଡି	ଗୋଲାମୁଣ୍ଡା, ମଦନପୁର ରାମପୁର, କର୍ଲାମୁଣ୍ଡା, କୋକସରା (୪)
୫	କନ୍ଧମାଳ	ଟିକାବାଲି, ଖଜୁରୀପଡା, ଜି. ଉଦୟଗିରି, ଚକାପାଦ (୪)
୬	ମାଲକାନଗିରି	ମାଲକାନଗିରି (୧)
୭	ନୂଆପଡା	ନୂଆପଡା, ଖରିଆର (୨)
୮	ବଲାଙ୍ଗୀରି	ବେଲପାଡ, ଟିଟଲାଗଡ, ପଠାନଗଡ (୩)
୯	ମୟୁରଭଞ୍ଜ	ଠାକୁରମୁଣ୍ଡା, କୁସୁମି, ମୋରଡା, ରାଇରଙ୍ଗପୁର, କରଞ୍ଜିଆ, ରାରୁଆଁ, ତିରିଙ୍ଗ, ବିଜାତଲା, ଶୁଳିଆପଦା (୯)
୧୦	ସୁନ୍ଦରଗଡ	ବଣେଇ (୧)
୧୧	ଗଞ୍ଜାମ	ସାନଖେମୁଣ୍ଡି, ଶେରଗଡ, ଜଗନ୍ନାଥ ପ୍ରସାଦ (୩)
୧୨	କେନ୍ଦୁଝର	ପାଟନା, ତେଲକୋଇ, ସାହାରପଡା, ଘଟଗାଁ (୪)
୧୩	ନବରଙ୍ଗପୁର	ତେନ୍ତୁଳିଖୁଣ୍ଟି, ନନ୍ଦାହାଣ୍ଡି, ଡାବୁଗାଁ , ରାଇଘର (୪)
୧୪	ବରଗଡ	ଭାଟିଲି, ଷୋହେଲା (୨)
୧୫	ଅନୁଗୁଳ	
୧୬	ଝାରସୁଗୁଡା	କୋଲାବିରା, ଲାଇକେରା, କିରମୀରା, ଲଖନପୁର, ଝାରସୁଗୁଡା (୫)
୧୭	ଢେଙ୍କାନାଳ	ଓଡପଡା, ହିନ୍ଦୋଳ, ଭୁବନ, କଙ୍କଡାହାଡ, କାମାକ୍ଷାନଗର (୫)
୧୮	ବୌଦ	କଣ୍ଟାମାଳ, ହାରଭଙ୍ଗା, ବୌଦ (୩)

୧୯	ନୟାଗଡ଼	ଦଶପଲ୍ଲା, ଗଣିଆ, ନୂଆଗାଁ, ଓଡଗାଁ (୪)
	ମୋଟ	୫୯

୩. ଆଗ୍ରହର ଅଭିବ୍ୟକ୍ତି (EOI)

ଓଡିଶାର ଆଦିବାସୀ ଅଞ୍ଚଳରେ ମିଲେଟ୍ସର ପ୍ରୋତ୍ସାହନ ପାଇଁ ଏକ ସ୍ୱତନ୍ତ୍ର କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ; **ଓଡିଶା ମିଲେଟ ମିଶନ** କୁ କାର୍ଯ୍ୟ କାରୀ କରିବା ପାଇଁ ଏହି ଆଗ୍ରହର ଅଭିବ୍ୟକ୍ତି (EOI) ମୁଖ୍ୟ ଜିଲ୍ଲା କୃଷି କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ, ସୁନ୍ଦରଗଡ ଦ୍ୱାରା ଅଭିଜ୍ଞ ତଥା ଆଗ୍ରହୀ **ଗୋଷ୍ଠୀ ଭିତିକ ସଂଗଠନ / କୃଷକ ସଂଗଠନ** ମାନଙ୍କୁ ଉକ୍ତ ବ୍ଲକ (ବଣେଇ) ସୁନ୍ଦରଗଡ ପାଇଁ ବ୍ଲକ ସ୍ତର ରେ କାର୍ଯ୍ୟାନ୍ୱୟନ ସଂସ୍ଥା/ଆଜେନ୍ସି ଭାବରେ କାର୍ଯ୍ୟ କରିବାକୁ ଆବେଦନ ଗ୍ରହଣ କରାଯାଉଛି । ଆଗ୍ରହୀ କୃଷକ ସଂଗଠନ / ମହିଳା ସ୍ୱୟଂ ସହାୟତା ଗୋଷ୍ଠୀ ଫେଡେରେସନ୍ / ସାଧାରଣ ଆଗ୍ରହୀ ଗୋଷ୍ଠୀ (ସିଇଜି) / ସମବାୟ ସମିତିଗୁଡ଼ିକ ମାନେ **"ଓଡ଼ିଶାର ଆଦିବାସୀ ଅଞ୍ଚଳରେ ମିଲେଟ୍ସର ପ୍ରୋତ୍ସାହନ ପାଇଁ ସ୍ୱତନ୍ତ୍ର କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ପାଇଁ ବ୍ଲକ ସ୍ତରୟ କାର୍ଯ୍ୟାନ୍ୱୟନ ସଂସ୍ଥା ଭାବରେ ଯୋଗଦାନ ପାଇଁ ଆବେଦନ"** ଲେଖି ମୁଦା ଲଫାପା ରେ ପଞ୍ଜୀକୃତ / ସ୍ପିଡ୍ ପୋଷ୍ଟ ଦ୍ୱାରା ଆବଦ୍ଧ ଆବେଦନ ଫର୍ମାଟ୍ ଅନୁଯାୟୀ ବ୍ଲକ୍ ଏବଂ ଜିଲ୍ଲା ନାମ ସହିତ ଆବେଦନ କରିବାକୁ ଉତ୍ସାହ କରାଯାଉଛି । ଏହି ଆଗ୍ରହର ଅଭିବ୍ୟକ୍ତି/ EoI କୁ ସମ୍ପୃକ୍ତ ଜିଲ୍ଲାର ମୁଖ୍ୟ ଜିଲ୍ଲା କୃଷି ଅଧିକାରୀ ତଥା ଆତ୍ମା (ATMA) ପ୍ରକଳ୍ପ ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ ଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟକୁ ସମ୍ବୋଧିତ କରାଯିବ । ଆଗ୍ରହର ଅଭିବ୍ୟକ୍ତି ପ୍ରସ୍ତାବ ଗ୍ରହଣ କରିବାର ଶେଷ ତାରିଖ ୨୦.୧୦.୨୦୨୨, ଅପରାହ୍ନ ୧ ଟା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଏବଂ ସମାନ ସ୍ୱାକ୍ଷରୀକୃତ ଅଧିକାରୀ ଏବଂ ପ୍ରତିନିଧୀଙ୍କ ଉପସ୍ଥିତିରେ ୨୧.୧୦.୨୦୨୨ ସକାଳ ୧୧.୩୦ ଟାରେ ଏହି ଆଗ୍ରହର ଅଭିବ୍ୟକ୍ତି ପ୍ରସ୍ତାବ କୁ ଖୋଲାଯିବ । ଜିଲ୍ଲା ଆଧିକାରି ଙ୍କ ୱେବସାଇଟ୍ ରେ ଆବେଦନ ଫର୍ମ ଏବଂ ସବିଶେଷ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଉପଲବ୍ଧ କରିଯାଇଛି।

ବି. ଦ୍ର:- ଇ-ମେଲ ମାଧମରେ ଆସିଥିବା ଆଗ୍ରହର ଅଭିବ୍ୟକ୍ତି ପ୍ରସ୍ତାବ କୁ ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ ନାହିଁ କିମ୍ବା କୌଣସି ପ୍ରକାରର ଡାକ ବିଳମ୍ବ କିମ୍ବା ଧାର୍ଯ୍ୟ ତାରିଖ ଏବଂ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ସମୟଠାରୁ ବିଳମ୍ବ ପାଇଁ ପ୍ରାଧିକରଣ ଦାୟୀ ରହିବେ ନାହିଁ ଏବଂ ଏହାକୁ ସମ୍ପୂର୍ଣ ଭାବେ ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ କରିପାରିବେ । କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ କୌଣସି କାରଣ ନଦେଇ ଯେକୌଣସି କିମ୍ବା ସମସ୍ତ EOI ଆଗ୍ରହର ଅଭିବ୍ୟକ୍ତି ପ୍ରସ୍ତାବ କୁ ବାତିଲ / ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ କରିବାର ସମସ୍ତ ଅଧିକାର ସଂରକ୍ଷଣ କରଛନ୍ତି ।

୪. ଗୋଷ୍ଠୀ ଭିତିକ ସଂଗଠନ ପାଇଁ ଯୋଗ୍ୟତା ମାନଦଣ୍ଡ

୪.୧ ପଞ୍ଜିକୃତ ଗୋଷ୍ଠୀ ଭିତିକ ସଂଗଠନ (କୃଷକ ସଂଗଠନ / ସମବାୟ) ପାଇଁ ମାନଦଣ୍ଡ :

୧. **ଟ୍ରଷ୍ଟ / ସୋସାଇଟି / କମ୍ପାନୀ ଅଧିନିୟମ** ଅଧୀନରେ ଆଇନଗତ ଭାବେ ପଞ୍ଜିକୃତ ହୋଇଥିବ କିମ୍ବା କୌଣସି ସରକାରୀ ସଂସ୍ଥା ଦ୍ୱାରା ସ୍ୱୀକୃତିପ୍ରାପ୍ତ ହେବା ଉଚିତ୍।

୨. ପଞ୍ଜୀକରଣ ଏକ ସ୍ୱ-ପ୍ରମାଣିତ ନକଲ, **ପାନ୍ ନମ୍ବର ଏବଂ ପାନ୍ କାର୍ଡର ସ୍ୱ-ପ୍ରମାଣିତ ନକଲ ପ୍ରଦାନ** କରିବା ଉଚିତ୍।

୩. ଭାରତ ସରକାର, ଓଡିଶା ରାଜ୍ୟ ସରକାର, ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସରକାରୀ ସଂସ୍ଥା ଏବଂ କୌଣସି ଭାରତୀୟ କିମ୍ବା ଆନ୍ତର୍ଜାତୀୟ ଦାତା ଦ୍ୱାରା **କଳା ତାଲିକାଭୁକ୍ତ (black listed) ହୋଇନଥିବ** ଏବଂ ଏଥିପାଇଁ ପ୍ରାଧିକୃତ ପ୍ରତିନିଧୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ଏକ ଆତ୍ମ-ଘୋଷଣା ପତ୍ର ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ହେବ ।

୪. ପ୍ରସ୍ତାବିତ ବ୍ଲକଗୁଡିକରେ ସର୍ବନିମ୍ନ ୩ ବର୍ଷର କାର୍ଯ୍ୟ ଅଭିଜ୍ଞତା ରହିବା ଉଚିତ୍ । ଉକ୍ତ ସଂଗଠନର ସର୍ବୋତ୍ତମ ସମ୍ପ୍ରଦାୟ ସହାୟତା ଗୋଷ୍ଠୀ / ଗୋଷ୍ଠୀ ଆଧାରିତ ସଂଗଠନ / କୃଷକ ସଂଗଠନ ରହିବା ଉଚିତ୍ ।

୫. ସମ୍ପୃକ୍ତ ନିୟାମକ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷଙ୍କ ନିକଟରେ ଗତ ୩ ବର୍ଷର ଆର୍ଥିକ ରିପୋର୍ଟ ଦାଖଲ ହେବା ଉଚିତ୍।

୬. ପାଣ୍ଠି ମୁକ୍ତି ନହେବା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ର କାର୍ଯ୍ୟକ୍ଷମ ମୂଲ୍ୟ ବହନ କରିବାକୁ ଇଚ୍ଛୁକ ହୋଇଥିବେ ଏବଂ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ଦ୍ୱାରା ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଭାବରେ ଅଣ-ବଜେଟେଟ୍ କାର୍ଯ୍ୟକଳାପ ଉପରେ କାର୍ଯ୍ୟ କରିବାକୁ ଇଚ୍ଛୁକ ହୋଇଥିବେ ।

୭. ଅନୁଷ୍ଠାନର ମୁଖ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟକର୍ତ୍ତା କୌଣସି ରାଜନୈତିକତିକ ଦଳର ଆନୁଷ୍ଠାନିକ ସଦସ୍ୟ ହେବା ଉଚିତ୍ ନୁହେଁ ଏବଂ ଏଥିପାଇଁ ଏକ ଘୋଷଣା ପତ୍ର ପ୍ରଦାନ କରିବାକୁ ହେବ ।

୮. ଏକ ତୃତୀୟାଂଶରୁ ଅଧିକ ସଦସ୍ୟ ପରସ୍ପର ସହ ପାରିବାରିକ ସମ୍ପର୍କ ରହିବା ଉଚିତ ନୁହେଁ ଏବଂ ପାରିବାରିକ ସମ୍ପର୍କ ରେ ଥିବା କର୍ମଚାରୀ ପରସ୍ପରର ତଦାରଖ କରିବା ଅନୁଚିତ ଗେବା ଆବଶ୍ୟକ।

୯. ପ୍ରସ୍ତାବିତ ବ୍ଲକରେ କୌଣସି ସରକାରୀ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ସହିତ କାର୍ଯ୍ୟ କରିବାର ଅଭିଜ୍ଞତା ଥିବା ଜରୁରୀ।

୧୦. ଗୋଟିଏ କୃଷକ ସଂଗଠନ ଦୁଇଟି ପାଖାପାଖି ସଂଲଗ୍ନକ ବ୍ଲକ ପାଇଁ ଆବେଦନ କରିବାକୁ ଯୋଗ୍ୟ ହେଇପାରିବେ ।

EoI ର ଆବେଦନ ଫର୍ମାଟ୍ Annexure -A ରେ ଅଛି ଏବଂ ଗୋଷ୍ଠୀ ଆଧାରିତ ସଙ୍ଗଠନ ଗୁଡିକ କେବଳ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଫର୍ମାଟରେ ହିଁ ଆବେଦନ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ । ଆବେଦନ ଫର୍ମ ସହିତ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଦଲିଲ/ଦସ୍ତାବିଜ ଗୁଡ଼ିକର ନକଲ ଦାଖଲ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ:

କ) ପଞ୍ଜୀକରଣ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ।

ଖ) ପୂର୍ବ ୩ ବର୍ଷ ର ଅଡିଟ୍ ଦସ୍ତାବିଜ ଏବଂ ପ୍ରମାଣପତ୍ର (Audited statement of accounts) (2019-20, 2020-21, 2021-22) ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ପାଇଁ ।

ଗ) ପୂର୍ବ ୩ ବର୍ଷର ବାର୍ଷିକ ବିବରଣୀ (2019-20, 2020-21, 2021-22) ।

ଘ) ଅନୁଷ୍ଠାନର ସ୍ଥାବର ସମ୍ପତ୍ତି ର ସ୍ଥିତି ଏବଂ ବିବରଣୀ, ଏହାର ବର୍ତ୍ତମାନର ମୂଲ୍ୟ ଏବଂ ଅବସ୍ଥାନ ସହିତ ସମ୍ପତ୍ତି ର ବର୍ତ୍ତମାନର ଠିକଣା ।

ଙ) ସଂସ୍ଥାର ବୃତ୍ତିଗତ କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ମାନଙ୍କ ବିବରଣୀ ।

ଚ) ସରକାର ତଥା ସ୍ୱତନ୍ତ୍ର ପ୍ରକଳ୍ପ ରେ ବିଗତ ୫ ବର୍ଷରେ କରିଥିବା କାମର ଚୁକ୍ତିନାମା ର ଅବିକଳ ନକଲ ପ୍ରମାଣ ।

ଛ) ପଞ୍ଜିକୃତ ମୁଖ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟର ଠିକଣା ଏବଂ କ୍ଷେତ୍ର କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ଗୁଡିକର ର ଠିକଣା

୪.୨ ଅଣ-ପଞ୍ଜୀକୃତ CBO (ମହିଳା ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଦଳ/ ମହାସଂଘ) ପାଇଁ ମାନଦଣ୍ଡ

ଆଦିବାସୀ ଅଞ୍ଚଳରେ ପୁଷ୍ଟି ଶସ୍ୟ ଫସଲର ପ୍ରଚାର ପ୍ରସାର ପାଇଁ ସ୍ୱତନ୍ତ୍ର କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ରେ ଗୋଷ୍ଠୀ ଆଧାରିତ ସଂଗଠନ ଚୟନ ପାଇଁ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ଯୋଗ୍ୟତା ର ମାନଦଣ୍ଡ ଗୁଡିକ ନିମ୍ନରେ ଦିଆଯାଇଛି:

୧. ସର୍ବନିମ୍ନ ୨ ବର୍ଷ ସଫଳତାର ସହିତ ପରିଚାଳିତ ଏବଂ ବର୍ତମାନ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ଷମ ଥିବା ଆବଶ୍ୟକ । ସମ୍ପ୍ରତି ଗଠିତ FPOs/ ଫେଡେରେସନ୍ / କୋଅପରେଟିଭ୍ କ୍ଷେତ୍ରରେ, ସଦସ୍ୟ ଅନୁଷ୍ଠାନ ଗୁଡିକ ଗୁଡିକ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ଷମ ଥିବା ଆବଶ୍ୟକ ।

୨. CBO ନିଶ୍ଚିତ ଭାବରେ କୌଣସି ସରକାରୀ କିମ୍ବା ଅଣ-ସରକାରୀ ଉତ୍ସରୁ ଯଥା; OLM, OTELP, NABARD, ମାଇକ୍ରୋ ଫାଇନାନ୍ସ ଇତ୍ୟାଦି ସ୍ଥାନରୁ ଖିଲାପ କରି ହୋଇନଥିବ ।

୩. CBO ର ଜଣେ ସଭାପତି ଏବଂ ସମ୍ପାଦକ ରହିବା ଉଚିତ ଯେଉଁ ମାନେ କି ଉଚିତ ସାକ୍ଷର ହୋଇଥିବେ । CBO ର ଦସ୍ତଖତ କାରୀ ମାନେ ଓଡିଆରେ ପଢିବା ଏବଂ ଲେଖିବାର ଦକ୍ଷତା ଥିବା ଆବଶ୍ୟକ । ହିନ୍ଦୀ ଏବଂ ଇଂରାଜୀରେ ପଡିବା ଲେଖିବାର ଅଭିଜ୍ଞତା କୁ ଅଗ୍ରାଧିକାର ଦିଆଯିବ । ସେମାନେ ବ୍ୟାଙ୍କ ତଥା ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଦସ୍ତାବିଜ କୁ ପଢି ବୁଝି ଦସ୍ତଖତ କରିପାରୁଥିବା ଜରୁରୀ ଅଟେ।

୪. ନିୟମିତ ଅଧିବେଶନ ଗୁଡିକ ବୈଠକ ତଥା ହିସାବ ଖାତାରେ ଲେଖିବା ଏବଂ ସେହି ସମ୍ପର୍କିତ ଦସ୍ତାବିଜ ସଠିକ ଭାବରେ ପରିଚାଳନା କରିବାର ପ୍ରମାଣ ଥିବା ଆବଶ୍ୟକ ।

୫. ଅତିକମରେ ପ୍ରତ୍ୟେକ ତିନି ମାସରେ ବୈଠକ ହେଉଥିବ ଓ ଏହାର ଉଚିତ ଦସ୍ତାବିଜ ଉପଲବ୍ଧ ଥିବା ଆବଶ୍ୟକ ।

୬. କିଛି ବ୍ୟବସାୟ କିମ୍ବା ଉତ୍ପାଦନ ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ କାର୍ଯ୍ୟକଳାପରେ, CBO ସଦସ୍ୟମାନେ (ଅତିକମରେ 10 ଜଣ ସଦସ୍ୟ କିମ୍ବା ଅଧାରୁ ଅଧିକ ସଦସ୍ୟ ଅର୍ଦ୍ଧେକ ସଦସ୍ୟତା, ଏଠି ମଧ୍ୟରୁ ଯାହା କମ୍ ହୋଇଥାଏ) ନିଜର ସମ୍ପର୍କୀୟ ହୋଇନଥିବେ ଆନ୍ତ-ଉଦ୍ଧାର କିମ୍ବା ସାମୂହିକ ଭାବରେ ଜଡିତ ହେବା ଜରୁରୀ।

୭. CBO ନିଶ୍ଚିତ ଭାବରେ ଆକାଉଣ୍ଟ ବହି ଏବଂ ପ୍ରାସଙ୍ଗିକ ରେଜିଷ୍ଟରଗୁଡିକ ବଜାୟ ରଖିଥିବା ଆବଶ୍ୟକ ।

୮. CBO ନିଶ୍ଚିତ ଭାବରେ ଅତିକମରେ ୧,୦୦,୦୦୦ (ଏକ ଲକ୍ଷ) ଟଙ୍କା ମୂଲ୍ୟର କାରବାର କରୁଥିବା ଆବଶ୍ୟକ ।

୯. ପାଣ୍ଠି ରିଲିଜ୍ ନହେବା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ CBO ପ୍ରୋଗ୍ରାମର କାର୍ଯ୍ୟକ୍ଷମ ମୂଲ୍ୟ ବହନ କରିବାକୁ ଇଚ୍ଛୁକ ଏବଂ ପ୍ରୋଗ୍ରାମ ଦ୍ୱାରା ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଭାବରେ ଅଣ-ବଜେଟ୍ କାର୍ଯ୍ୟକଳାପ ଉପରେ କାର୍ଯ୍ୟ କରିବାକୁ ଇଚ୍ଛୁକ ହେବା ଉଚିତ୍ ।

EoI ର ଫର୍ମାଟ୍ Annexure-A ରେ ସଲଗ୍ନ ଅଛି ଏବଂ CBOs / WSHG ଫେଡେରେସନ୍ କେବଳ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଫର୍ମାଟରେ ଆବେଦନ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ | EoI ଫର୍ମ ସହିତ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଦଲିଲଗୁଡ଼ିକର ନକଲ ଦାଖଲ କରିବା ମଧ୍ୟ ଆବଶ୍ୟକ:

- ଗଠନ ଦିନର ସଭା ବିବରଣୀ।
- ଗତ ୩ ଟି ବୈଠକର ସଭା ବିବରଣୀ ।
- ସ୍ଥାବର ସମ୍ପତ୍ତି ର ବର୍ତ୍ତମାନର ମୂଲ୍ୟ ଏବଂ ସ୍ଥିତି ।
- ସଭାପତି, ସମ୍ପାଦକ/ସଚିବ କିମ୍ବା ବୃତ୍ତିଗତ ଅଧିକାରୀ ଓ ଗୋଷ୍ଠୀର ଅନ୍ୟ କର୍ମଚାରୀମାନଙ୍କର ସୂଚନା
- ଗତ ପାଞ୍ଚ ବର୍ଷ ରେ ସରକାରଙ୍କ ସହ ,ସରକାରୀ ସଂସ୍ଥା କିମ୍ବା ସରକାର ଙ୍କ ସ୍ୱତନ୍ତ୍ର ପ୍ରକଳ୍ପ ସହ

କାମ କରିଥିବା ଚୁକ୍ତିନାମା ର ପ୍ରମାଣପତ୍ର ।

- ପାସବୁକ ଏବଂ କ୍ୟାସବୁକ୍ ର ନକଲ ।

ଆବେଦନ କୁ ମୁଦ୍ରା/ବନ୍ଦ ଲଫାପା ମାଧ୍ୟମ ରେ **"APPLICATION FOR ENGAGEMENT OF BLOCK LEVEL IMPLEMENTING AGENCY FOR SPECIAL PROGRAMME FOR PROMOTION OF MILLETS IN TRIBAL AREAS OF ODISHA"** ଲେଖି (ସମ୍ପୃକ୍ତ ବ୍ଲକ ର ନାମ) ଓ ସମ୍ପୃକ୍ତ ଜିଲ୍ଲା ର ନାମ ଲେଖି ଜିଲ୍ଲା କୃଷି ଅଧିକାରୀ ଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ କୁ ସ୍ପୀଡ କିମ୍ବା ରେଜିଷ୍ଟର୍ଡ ପୋଷ୍ଟ ମାଧ୍ୟମ ରେ ପଠାଇବାକୁ ହେବ ।

ଜିଲ୍ଲା କୃଷି ଅଧିକାରୀଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ, ଆତ୍ମା, ସୁନ୍ଦରଗଡ ଓଡିଶା ପିନ-୭୭୦୦୦୧

୫. ଗୋଷ୍ଠୀ ଭିତ୍ତିକ ସଂଗଠନ ର ଚୟନ ପ୍ରକ୍ରିୟା :

ପ୍ରଥମ ପର୍ଯ୍ୟାୟ : ଆତ୍ମା (ATMA) ଓ ପ୍ରୋଗ୍ରାମ ସେକ୍ରେଟେରିଏଟ (Programme Secretariat) ଦ୍ୱାରା ଡେସ୍କ ମୂଲ୍ୟାଙ୍କନ ମାଧ୍ୟମରେ ଗ୍ରହଣ କରାଯାଇଥିବା ଆବେଦନ ଗୁଡିକରୁ ଅତିକମ ରେ ୩ ଟି ଆବେଦନ କୁ ଚୟନ କରିବାକୁ ହେବ ।

ଦ୍ୱିତୀୟ ପର୍ଯ୍ୟାୟ : ଜିଲ୍ଲା କୃଷି ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଅଧ୍ୟକ୍ଷ ରେ ଏକ ଦସ୍ତାବିଜ ଯାଞ୍ଚ ଏବଂ କ୍ଷେତ୍ର ପରିଦର୍ଶନ କମିଟି ଗଠନ କରାଯାଇ ଗୋଟିଏ ବ୍ଲକ୍ ପାଇଁ ଗୋଟିଏ CBO କୁ (ସର୍ବାଧିକ ଦୁଇଟି ସଂଲଗ୍ନ ବ୍ଲକ୍ ପାଇଁ) କାର୍ଯ୍ୟାନ୍ୱୟନ ସଂସ୍ଥା ଭାବରେ ମନୋନୀତ କରାଯିବ। ଏବଂ ସେହି ମନୋନୀତ CBO କୁ ଜିଲ୍ଲାପାଳ ଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସ୍ୱୀକୃତ କରାଯିବ ।

ତୃତୀୟ ପର୍ଯ୍ୟାୟ : ଗୋଷ୍ଠୀ ଭିତ୍ତିକ ସଂଗଠନ (CBO) ଚୟନ ପ୍ରକ୍ରିୟା ସମାପ୍ତ ପରେ , ଜିଲ୍ଲା କୃଷି ଅଧିକାରୀଙ୍କ (CDAO cum PD-ATMA) ଓ ସହଯୋଗୀ ସଂସ୍ଥା (FA) ମଧ୍ୟରେ ଏକ ଚୁକ୍ତିନାମା (MOA) ସ୍ୱାକ୍ଷରିତ ହେବ ଏବଂ ତୁରନ୍ତ କାର୍ଯ୍ୟକଳାପ ଆରମ୍ଭ କରାଯିବ ।

Annexure-A: Expression of Interest from Community Based Organization to be the Implementing Agency of Odisha Millets Mission at the block level:
(Furnish the details in English/Odia without exceeding 15 pages).

ସଂଲଗ୍ନ-ଏ: ବ୍ଲକ ସ୍ତରରେ ଓଡ଼ିଶା ମିଲେଟ ମିଶନର କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ସଂସ୍ଥା ହେବା ପାଇଁ ସମ୍ପ୍ରଦାୟ ଭିତ୍ତିକ ସଂଗଠନର ଆଗ୍ରହର ଅଭିବ୍ୟକ୍ତି: (ଇଂରାଜୀ / ଓଡିଆରେ ସବିଶେଷ ତଥ୍ୟ ପ୍ରଦାନ କରନ୍ତୁ 15 ପୃଷ୍ଠା ଅତିକ୍ରମ ନକରି) |

1 DETAILS OF THE CBO/ସଂଗଠନ ର ତଥ୍ୟ

a. Name of the CBO
ଗୋଷ୍ଠୀ ଭିତ୍ତିକ ସଂଗଠନର ନାମ:

____

b. Acronym, if any
ସଂଗଠନର ସଂକ୍ଷିପ୍ତ ଶବ୍ଦ, ଯଦି କିଛି ଅଛି:

____

c. Address/ଠିକଣା:

i) Mailing / Correspondence office: ସଂଗଠନ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟର ଯୋଗାଯୋଗ ଠିକଣା

____

____

ii) Visiting office: ସଂଗଠନ ପରିଦର୍ଶନ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ

____

d. Contact Person/ଯୋଗାଯୋଗ ବ୍ୟକ୍ତି:

i) Name/ନାମ: ______________________________

ii) Designation / ଉପାଧି: ______________________________

iii) Telephone No/ଫୋନ ନଂ: Landline/ଲାଣ୍ଡ ଲାଇନ: ______________________________

Mobile/ମୋବାଇଲ୍: ______________________________

Email ଇ-ମେଲ: ______________________________

iv) Address, if different from (c) ଯଦି ଠିକଣା କ୍ରମିକ ସଂଖ୍ୟା (c) ଠାରୁ ଅଲଗା ଥାଏ–

____

____

2 IDENTITY/LEGAL STATUS/ ଆଇନଗତ ସ୍ଥିତି:

i) Is organization registered/ଆପଣଙ୍କର ସଂଗଠନ/ଗୋଷ୍ଠୀ କଣ ପଞ୍ଜିକୃତ ଅଟେ କି:
Yes /ହଁ ☐ No/ନାହିଁ ☐

ii) If yes/ଯଦି ହଁ, Under (a) Society Act/ସମିତି ଅଧିନିୟମ ☐ (b) Under Trust/ ଟ୍ରଷ୍ଟ ଅଧିନିୟମ ☐
(c) Under Company Act- 25 (ସେକ୍ସନ-2)/ କମ୍ପାନୀ ଅଧିନିୟମ ଅନ୍ତର୍ଗତ-୨୫ (ବିଭାଗ -୨) ☐
(d) Any other/ଅନ୍ୟ କୌଣସି ☐

If any other, please specify – ଯଦି ଅନ୍ୟ କୌଣସି ଅଧିନିୟମରେ ପଞ୍ଜୀକୃତ ହୋଇଛି, ଦୟାକରି ଉଲ୍ଲେଖ କରନ୍ତୁ

____

iii) Year of registration/formation/ସଂଗଠନ ପଞ୍ଜିକୃତ /ଗଠନ ବର୍ଷ :
____

iv) Since how long it is operational (No. of years)/କେତେ ବର୍ଷରୁ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ହେଉଛି (ବର୍ଷ ସଂଖ୍ୟା): ______________________

v) Operational area of the organization/ସଂଗଠନ କାର୍ଯ୍ୟ କରୁଥିବା ଅଞ୍ଚଳ:
(Only indicate the number/କେବଳ ସଂଖ୍ୟା ରେ ଲେଖନ୍ତୁ)
State/s/ ରାଜ୍ୟ: ________________

District/s/ ଜିଲ୍ଲା: ________________

block/s/ବ୍ଲକ: ________________

Village/s/ଗ୍ରାମ: ________________

vi) Whether it is registered under Income Tax/ ଆୟକର ବିଭାଗ ରେ ପଞ୍ଜିକୃତ କି?

Yes/ହଁ ☐ No/ନାହିଁ ☐

3 GOVERNANCE/ଶାସନ ନିତି:

i) Does organization have a governing board/ ଗୋଷ୍ଠୀ ସଂଘଠନ ର ପରିଚାଳନା ବୋର୍ଡ ଅଛନ୍ତି କି
Yes/ହଁ ☐ No/ ନା ☐

ii) If yes, give details of Board Members (status) ଯଦି ହଁ, ପରିଚାଳକ ବ୍ୟକ୍ତି ମାନଙ୍କର ବିବରଣୀ ଦିଅନ୍ତୁ

3.1 NAME & ADDRESS GENDER OCCUPATION POSITION / DESIGNATION (INCL CHIEF EXECUTIVE)/ ନାମ ଏବଂ ଠିକଣା, ଲିଙ୍ଗ, ବୃତ୍ତି/ ପଦବୀ (ମୁଖ୍ୟ ଶାସକ ଅନ୍ତର୍ଭୁକ୍ତ)

SL	Name	Address	Gender	Occupation	Position/

/କ୍ରମ	/ନାମ	/ଠିକଣା	/ଲିଙ୍ଗ	/ବୃତ୍ତି	Designation/ପଦବୀ
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

4 FINANCIAL MANAGEMENT/ଆର୍ଥିକ ପରିଚାଳନା

i) What financial statements are prepared at organization/କେଉଁ ଆର୍ଥିକ ବିବରଣୀ ଗୁଡିକ ସଂଗଠନ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରସ୍ତୁତ ହୁଏ:

- Balance sheet/ ବାଲାନ୍ସ ସିଟ: ☐

- Receipt & payment/ ପ୍ରାପ୍ତ ରସିଦ୍ ଓ ପ୍ରଦାନ ରସିଦ : ☐
- Income & expenditure/ ଆୟ ଓ ବ୍ୟୟ: ☐
- Cash flow statement/ ନଗଦ ପ୍ରବାହ ବିବରଣୀ : ☐
- Fund flow statement/ ପାଣ୍ଠି ପ୍ରବାହ ବିବରଣୀ: ☐
- Others/ଅନ୍ୟାନ୍ୟ:
- Other Specify : ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଯଦି ଅଛି ଉଲ୍ଲେଖ କରନ୍ତୁ: ____________

4.1 FINANCIAL PARTICULARS OF THE AGENCY/ସଂଗଠନ ର ଆର୍ଥିକ ବିବରଣୀ

Financial Year*/ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ	Turnover from/ସମୁଦାୟ କାରବାର ଆଦାୟ	Income tax return filed ଆୟକର ଫେରସ୍ତ ଆବେଦନ (yes/ହଁ / no/ନା)**
2019-20/୨୦୧୯-୨୦		
2020-21/୨୦୨୦-୨୧		
2021-22/୨୦୨୧-୨୨		

*Attach copies of Receipt & Payments, Income & Expenditure and Balance Sheet for these years/ ପାଉତି ରସିଦ ଏବଂ ଦେୟ, ଆୟ ଓ ବ୍ୟୟ ଏବଂ ବାଲାନ୍ସ ସିଟ ର କପି ସଲଗ୍ନ କରନ୍ତୁ

**Please attach last three assessment years Income Tax Return receipt/ଦୟାକରି ଗତ ତିନୋଟି ମୂଲ୍ୟାଙ୍କନ ବର୍ଷର ଆୟକର ଫେରସ୍ତ ରସିଦ ସଲଗ୍ନ କରନ୍ତୁ

(Kindly attach xerox copy of PIN & TIN certificate) / ଦୟାକରି **PIN** ଏବଂ **TIN** ସାର୍ଟିଫିକେଟ ର କପି ସଲଗ୍ନ କରନ୍ତୁ

4.2 AUDITED BALANCE SHEET/ହିସାବ ସମୀକ୍ଷା ବାଲାନ୍ସ ସିଟ (APPLICABLE IN CASE OF REGISTERED ENTITY ONLY/କେବଳ ପଞ୍ଜିକୃତ ସଂସ୍ଥା କ୍ଷେତ୍ର ରେ ପ୍ରଯୁଜ୍ୟ)

Financial Year /ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ	Audit of Balance sheet / ହିସାବ ସମୀକ୍ଷା ବାଲାନ୍ସ ସିଟ ର ବିବରଣୀ (Yes/ହଁ / no/ନା)	Remarks /ଟିପ୍ପଣୀ
2019-20/୨୦୧୯-୨୦		

2020-21/୨୦୨୦-୨୧		
2021-22/୨୦୨୧-୨୨		

4.3 Asset Position of the WSHG/FPOs, WSHGs Federation/FPOs CBO ଗୋଷ୍ଠୀ ଭିତ୍ତିକ ସଂଗଠନ ର ସମ୍ପତ୍ତି ସ୍ଥିତି

SL No/କ୍ରମ ସଂଖ୍ୟା	Type of Asset/ ସମ୍ପତ୍ତି ର ପ୍ରକାର	Nos/ସଂଖ୍ୟା	Expected Value (In Lakhs)/ଆଶା କରାଯାଇଥିବା ମୂଲ୍ୟ (ଲକ୍ଷ ରେ)	Remarks if Any/ମନ୍ତବ୍ୟ ଯଦି କିଛି ଅଛି

5 Work Experience/କାର୍ଯ୍ୟ ଅଭିଜ୍ଞତା

5.1 Credit availed from different banks/agencies? / ବିଭିନ୍ନ ବ୍ୟାଙ୍କ /ଏଜେନ୍ସି ର କ୍ରେଡିଟ ଉପଲବ୍ଧ (Please mention categories wise/ଦୟାକରି ବର୍ଗ ଧାରା ରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରନ୍ତୁ)

SL No/କ୍ରମ ସଂଖ୍ୟା	Name of the Credit Agency(କ୍ରେଡିଟ ଏଜେନ୍ସି ର ନାମ	Credit in Rs Lakh/କ୍ରେଡିଟ୍ (ଲକ୍ଷ ଟଙ୍କା ରେ)	Year (ବର୍ଷ)	Status of repayment/ପରିଶୋଧର ର ସ୍ଥିତି

5.2 **EXPERIENCE OF BUSINESS/SERVICE/AGGREGATION UNDERTAKEN BY THE INSTITUTION WITHIN THE BLOCK PROPOSED? (PLEASE MENTION CATEGORIES WISE)/ ପ୍ରସ୍ତାବିତ ବ୍ଲକ ମଧ୍ୟରେ ଅନୁଷ୍ଠାନ ଦ୍ୱାରା ନିୟଯାଇଥିବା ବ୍ୟବସାୟ /ସେବା ଅକିକରଣର ଅଭିଜ୍ଞାତା (ଦୟାକରି ବର୍ଷ ଗୁଡିକ ଉଲ୍ଲେଖ କରନ୍ତୁ)**

SL No	Name of the Commodity/service /ଦ୍ରବ୍ୟ/ସେବା ର ନାମ	Type of Engagement /ଯୋଗଦାନ ର ପ୍ରକାର	Nos of GP /ଗ୍ରାମ ପଂଚାୟତ ସଂଖ୍ୟା	Nos of HH /ଘର ସଂଖ୍ୟା	Quantity /ପରିମାଣ	Turnover /କାରବାର (ଟଙ୍କା)

5.3 **NOS OF MEMBERS/SHARED HOLDERS FROM THE PROPOSED BLOCK /ପ୍ରସ୍ତାବିତ ବ୍ଲକ ର ସଦସ୍ୟ /ଅଂଶୀଦାର ଧାରକଙ୍କ ସଂଖ୍ୟା**

SL No/କ୍ରମିକ ସଂଖ୍ୟା	Activities/କାର୍ଯ୍ୟ କଳାପ	Nos of GP/ଗ୍ରାମ ପଂଚାୟତ ସଂଖ୍ୟା	Nos of HH/ ଘର ସଂଖ୍ୟା	Amount (In Lakhs)/ପରିମାଣ (ଟଙ୍କା ଲକ୍ଷରେ)

5.4 EXPERIENCE OF INSTITUTION WORKING WITH DIFFERENT PROJECT/SCHEME ETC. IN PROPOSED BLOCK IN AGRICULTURE /କୃଷି କ୍ଷେତ୍ର ରେ ପ୍ରସ୍ତାବିତ ବ୍ଲକ ରେ ବିଭିନ୍ନ ପ୍ରକଳ୍ପ /ଯୋଜନା ଇତ୍ୟାଦି ସହିତ କାର୍ଯ୍ୟ କରୁଥିବା ଅନୁଷ୍ଠାନ ର ଅଭିଜ୍ଞତା

SL No/ କ୍ରମିକ ସଂଖ୍ୟା	Name of the Programme /Project /ପ୍ରୋଗ୍ରାମ /ପ୍ରୋଜେକ୍ଟ ର ନାମ	Core Area of Implementation /କାର୍ଯ୍ୟର ମୂଳ କ୍ଷେତ୍ର	From-To ଆରମ୍ଭ – ଶେଷ ତାରିଖ	Agency /ଏଜେନ୍ସି	Nos of Framers/HH /ଘର ସଂଖ୍ୟା

6 DECLARATION /ଘୋଷଣା ନାମା

I hereby declare that all the Information provided in the Application is true and correct to the best of my knowledge. If, anything found incorrect or false, the authority may have the rights to take necessary action.

ମୁଁ ଏତଦ୍ବାରା ଘୋଷଣା କରୁଛି ଯେ ପ୍ରଦତ୍ତ ସମସ୍ତ ସୂଚନା ସତ୍ୟ ଏବଂ ମୋ ଜ୍ଞାନର ସଠିକ୍ ଅଟେ । ଯଦି, କିଛି ଭୁଲ କିମ୍ବା ମିଥ୍ୟା ସୂଚନା ମିଳେ, କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ ଆବଶ୍ୟକ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ମୋ ଉପରେ ଗ୍ରହଣ କରିବାର ଅଧିକାର ଅଛି ।

Signature of the authorized person of Institution with Seal
/ ସିଲ୍ ସହିତ ଅନୁଷ୍ଠାନର ପ୍ରାଧିକୃତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ଦସ୍ତଖତ |