ସୁନ୍ଦରଗଡ଼ ପୌରପାଳିକା

ସୁନ୍ଦରଗଡ଼, ଓଡ଼ିଶା – ୭୭୦୦୦୧

ଅଭିବ୍ୟକ୍ତି ପ୍ରକାଶନ (EoI)

ସଂଖ୍ୟା : 1555 ତାରିଖ : 01/07/25

ସୁନ୍ଦରଗଡ ପୌରପାଳିକା, ସୁନ୍ଦରଗଡ ୨୦୨୫-୨୦୨୬ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ନିମନ୍ତେ ବିଭିନ୍ନ ୱାର୍ଡ ଗୁଡ଼ିକରେ ଜୈବ-ଜୈବିକ ଆବର୍ଜନା (BOV) ସଂଗ୍ରହ ପାଇଁ ୪ ଗୋଟି ବ୍ୟାଟେରୀ ଚାଳିତ ଯାନ (BOV) ଚାଳନ କରିବା ନିମନ୍ତେ ପଞ୍ଜୀକୃତ ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ(SHG) ରୁ ଯୋଗ୍ୟ ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କ ଠାରୁ ମୁଦା ଲଫାଫାରେ ଅଭିବ୍ୟକ୍ତି ପ୍ରକାଶନ (ଏକ୍ସପ୍ରେସନ୍ ଅଫ୍ ଇଣ୍ଟେରେଷ୍ଟ) ଆହ୍ୱାନ କରଯାଉଅଛି। ଏହି ମୁଦା ଲଫାଫାରେ ଅଭିବ୍ୟକ୍ତି ପ୍ରକାଶନ (ଏକ୍ସପ୍ରେସନ୍ ଅଫ୍ ଇଣ୍ଟେରେଷ୍ଟ) ସୁନ୍ଦରଗଡ ପୌରପାଳିକା, ସୁନ୍ଦରଗଡ, ଜିଲ୍ଲା-ସୁନ୍ଦରଗଡ, ପିନ୍-୭୭୦୦୦୧ ଠିକଣାରେ ରେଜିଷ୍ଟର୍ଡ଼/ସ୍ପୀଡ଼ ପୋଷ୍ଟ ଜରିଆରେ କିମ୍ବା ସୁନ୍ଦରଗଡ ପୌରପାଳିକା କାର୍ଯ୍ୟାଳୟରେ **ତା ୧୦.୦୭.୨୦୨୫ ରିଖ, ଅପରାହ୍ନ ୫.୦୦ ଘଟିକା** ସୁଦ୍ଧା ଦାଖଲ କରିପାରିବେ ।

ସୁନ୍ଦରଗଡ ପୌରପାଳିକା ସଭାଗୃହରେ **ତା ୧୧.୦୭.୨୦୨୫ ରିଖ, ଅପରାହ୍ନ ୩.୦୦ ଘଟିକା** ରେ ଖୋଲାଯିବ। ମୁଦା ଲଫାଫା ଉପରେ **"(୨୦୨୫-୨୦୨୬ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ନିମନ୍ତେ ବିଭିନ୍ନ ୱାର୍ଡ ଗୁଡ଼ିକରେ ଜୈବ-ଜୈବିକ ଆବର୍ଜନା (BOV) ସଂଗ୍ରହ ପାଇଁ ୪ ଗୋଟି ବ୍ୟାଟେରୀ ଚାଳିତ ଯାନ (BOV) ଚାଳନ କରିବା ନିମନ୍ତେ ପଞ୍ଜୀକୃତ ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ(SHG) ରୁ ଯୋଗ୍ୟ ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କ ଠାରୁ ଅଭିବ୍ୟକ୍ତ ଗ୍ରହଣ କରିବା ନିମନ୍ତେ ଅଭିବ୍ୟକ୍ତି ପ୍ରକାଶନ (ଏକ୍ସପ୍ରେସନ୍ ଅଫ୍ ଇଣ୍ଟେରେଷ୍ଟ))"** ଶିରୋନାମା ସ୍ପଷ୍ଟ ରୂପେ ଲେଖାଯିବା ଆବଶ୍ୟକ। ଏହି ଅଭିବ୍ୟକ୍ତି ପ୍ରକାଶନ ର ବିସ୍ତୃତ ସୂଚନା ନିମ୍ନୋକ୍ତ ୱେବ୍ ସାଇଟ୍ ରେ ମିଳିପାରିବ।

ୱେବ୍ ସାଇଟ୍ : https://sundargarh.odisha.gov.in

ନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ
ସୁନ୍ଦରଗଡ ପୌରପାଳିକା

ପରିପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା : 1556 **ତାରିଖ:** 01.07.25

ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ ନିର୍ଦ୍ଦେଶକ ସୂଚନା ଓ ଲୋକ ସମ୍ପର୍କ ବିଭାଗ, ଓଡିଶା, ଭୁବନେଶ୍ୱରଙ୍କୁ ଏକ ବହୁଳ ପ୍ରସାରିତ ଦୈନିକ ଓଡିଆ ଖବର କାଗଜରେ ତା **୦୩.୦୭.୨୦୨୫** ରିଖ ପ୍ରକାଶନ ପାଇଁ ଅନୁରୋଧ କରାଗଲା । ବିଜ୍ଞାପନର ଅକ୍ଷରର ଆକାର ୮ ପଏଣ୍ଟ ରହିବା ଆବଶ୍ୟକ ଏବଂ ଏହାର ମୂଲ୍ୟ ବିଭାଗର ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ମୂଲ୍ୟରେ ହେବା ଉଚିତ୍ ।

ଏହି ବିଜ୍ଞପ୍ତିର ଏକକିତା ନକଲ ସୁନ୍ଦରଗଡ ପୌରପାଳିକା କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ଓ ସମନ୍ୱିତ ଶିଶୁ ବିକାଶ ଯୋଜନା କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ବିଜ୍ଞାପନ ଫଳକରେ ପ୍ରକାଶନ କରାଯାଇ ସର୍ବସାଧାରଣଙ୍କ ଅବଗତି ନିମନ୍ତେ ଜଣାଇ ଦିଆଗଲା । ଏହାର ଏକ କିତା ନକଲ ଶିଶୁ ବିକାଶ ଯୋଜନା ଅଧିକାରୀ -ସୁନ୍ଦରଗଡ ଗୋଷ୍ଠୀ ସଙ୍ଗଠିକାଙ୍କ ବିହିତ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା ।

ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ DeGM, Collectorate Sundargarh ଙ୍କୁ ୱେବ୍ ସାଇଟ୍ : sundargarh.odisha.gov.in ରେ ପ୍ରକାଶନ କରିବା ପାଇଁ ଅନୁରୋଧ କରାଗଲା ।

ନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ
ସୁନ୍ଦରଗଡ ପୌରପାଳିକା

ପରିପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା : 1446 **ତାରିଖ:** 01.07.25

ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ ସମସ୍ତ ସଭ୍ୟ/ସଭ୍ୟା, , ସୁନ୍ଦରଗଡ଼ ପୌରପାଳିକା ଙ୍କ ଅବଗତି ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା |

ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ ପୌରାଧକ୍ଷା ଏବଂ ଉପ-ପୌରାଧକ୍ଷ, ସୁନ୍ଦରଗଡ଼ ପୌରପାଳିକା ଙ୍କ ଅବଗତି ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା।

ନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ
ସୁନ୍ଦରଗଡ ପୌରପାଳିକା

ପରିପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା : 1447 **ତାରିଖ:** 01.07.25

ଏହାର ଏକକିତା ନକଲ ପରିବହନ ନିରୀକ୍ଷକ/ ଗୋଷ୍ଠୀ ସଙ୍ଗଠିକା/ ହିସାବ ରକ୍ଷକ , , ସୁନ୍ଦରଗଡ଼ ପୌରପାଳିକା ଙ୍କ ଅବଗତି ଓ ଉଚିତ ପଦକ୍ଷେପ ନେବା ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା |

ନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ
ସୁନ୍ଦରଗଡ ପୌରପାଳିକା

୨୦୨୫-୨୦୨୬ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ନିମନ୍ତେ ବିଭିନ୍ନ ୱାର୍ଡ ଗୁଡିକରେ ଜୈବ-ଜୈବିକ ଆବର୍ଜନା (BOV) ସଂଗ୍ରହ ପାଇଁ ୪ ଗୋଟି ବ୍ୟାଟେରୀ ଚାଳିତ ଯାନ (BOV) ଚାଳନ କରିବା ନିମନ୍ତେ ପଞ୍ଜୀକୃତ ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ(SHG) ରୁ ଯୋଗ୍ୟ ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କ ଠାରୁ ଅଭିବ୍ୟକ୍ତ ଗ୍ରହଣ କରିବା ନିମନ୍ତେ ଅଭିବ୍ୟକ୍ତି ପ୍ରକାଶନ (ଏକ୍ସପ୍ରେସନ୍ ଅଫ୍ ଇଣ୍ଟେରେଷ୍ଟ)

୧. ପରିଚୟ

ସୁନ୍ଦରଗଡ଼ ପୌରପାଳିକା ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ୱାର୍ଡ ଗୁଡ଼ିକରେ ଜୈବ-ଜୈବିକ ଆବର୍ଜନା (BOV) ସଂଗ୍ରହ ପାଇଁ ବ୍ୟାଟେରୀ ଚାଳିତ ଯାନ (BOV) ଚାଳନ କରିବା ନିମନ୍ତେ ପଞ୍ଜୀକୃତ ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ(SHG) ରୁ ଯୋଗ୍ୟ ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କ ଠାରୁ ଅଭିବକ୍ତ ପ୍ରକାଶନ(EOI) ଆମନ୍ତ୍ରଣ କରୁଅଛି। ଏହି ଉଦ୍ୟମ ସ୍ୱଚ୍ଛ ଭାରତ ମିଶନ ଏବଂ ନ୍ୟାସନାଲ ଆର୍ବାନ ଲାଇଭଲିହୁଡ଼ ମିଶନ (NULM) ସହ ସମନ୍ୱୟ ରଖି ପରିବେଶ ଅନୁକୂଳ ଆବର୍ଜନା ପରିଚାଳନାକୁ ପ୍ରୋତ୍ସାହନ ଦେଇଥାଏ ଏବଂ SHG ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କୁ, ବିଶେଷକରି ମହିଳା ଓ ପଛୁଆ ବର୍ଗଙ୍କୁ, ସ୍ଥାୟୀ ଜୀବିକା ଯୋଗାଇବା ମାଧ୍ୟମରେ ସଶକ୍ତିକରଣ କରେ।

ଚୟନିତ SHG ସଦସ୍ୟ BOV ଗାର୍ବେଜ ଟିପରକୁ ଆବର୍ଜନା ସଂଗ୍ରହ ଏବଂ ପରିବହନ ପାଇଁ ଚାଳନା କରିବେ। ଡ୍ରାଇଭିଂ ଲାଇସେନ୍ସ ନଥିବା ଆବେଦନକାରୀ ମାନେ ଆବେଦନ କରିପାରିବେ, ସୁନ୍ଦରଗଡ଼ ପୌରପାଳିକା ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଉଥିବା ତାଲିମ ଗ୍ରହଣ କରିପାରିବେ ଏବଂ ଲର୍ଣ୍ଣର୍ସ ଲାଇସେନ୍ସ(LL) କିମ୍ବା ଡ୍ରାଇଭିଂ ଲାଇସେନ୍ସ(DL) ପାଇବା ପରେ ଯୋଗ୍ୟ ହେବେ।

୨. ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ

- ଜୈବ-ଜୈବିକ ଆବର୍ଜନା ସଂଗ୍ରହ ପାଇଁ BOV ଗାର୍ବେଜ ଟିପର ଚାଳନା କରିବାକୁ ଏକ ନିଷ୍ଠାପର SHG ସଦସ୍ୟଙ୍କୁ ଚୟନ କରିବା।
- ପ୍ରକ୍ରିୟାକରଣ ସୁବିଧାଗୁଡ଼ିକ ପାଇଁ ପରିବେଶ ଅନୁକୂଳ ଆବର୍ଜନା ସଂଗ୍ରହ ଏବଂ ପରିବହନ ନିଶ୍ଚିତ କରିବା।
- SHG ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କୁ, ବିଶେଷକରି ମହିଳା ଓ ପଛୁଆ ବର୍ଗଙ୍କୁ, ଜୀବିକା ସୁଯୋଗ ପ୍ରଦାନ କରିବା।
- ସୁନ୍ଦରଗଡ଼ ପୌରପାଳିକାରେ ନଗର ସ୍ୱଚ୍ଛତା ଏବଂ ସ୍ଥାୟୀତ୍ୱକୁ ବୃଦ୍ଧି କରିବା।

୩. କାର୍ଯ୍ୟର ପରିଧି

ଚୟନିତ SHG ସଦସ୍ୟ ନିମ୍ନଲିଖିତ କାର୍ଯ୍ୟ କରିବେ:

- ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ୱାର୍ଡ ଗୁଡ଼ିକର ଘର, ବଜାର ଏବଂ ସାମୁଦାୟିକ ବିନ୍‌ଗୁଡ଼ିକରୁ ଜୈବ-ଜୈବିକ ଆବର୍ଜନାର ଦୈନିକ ସଂଗ୍ରହ ପାଇଁ BOV ଗାର୍ବେଜ ଟିପର ଚାଳନା କରିବେ।
- ସଂଗୃହୀତ ଆବର୍ଜନାକୁ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ କମ୍ପୋଷ୍ଟିଂ/ପ୍ରକ୍ରିୟାକରଣ ସୁବିଧାଗୁଡ଼ିକରେ ପରିବହନ କରିବେ।
- BOVର ଉଚିତ ଚାର୍ଜିଂ ଏବଂ ମୌଳିକ ରକ୍ଷଣାବେକ୍ଷଣ ନିଶ୍ଚିତ କରିବେ, ଯେକୌଣସି ସମସ୍ୟାକୁ ପୌରପାଳିକାକୁ ରିପୋର୍ଟ କରିବେ।
- ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ରୁଟ ଏବଂ ସୂଚୀ ଅନୁସରଣ କରିବେ।
- ଟ୍ରାଫିକ ନିୟମ, ସୁରକ୍ଷା ପ୍ରୋଟୋକଲ ଏବଂ ମ୍ୟୁନିସିପାଲ ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ପାଳନ କରିବେ।
- ଆବର୍ଜନା ସଂଗ୍ରହ ଏବଂ ରୁଟର ମୌଳିକ ରେକର୍ଡ ରକ୍ଷଣ କରିବେ।
- ଆବର୍ଜନା ବିଭାଜନ ଉପରେ ସାମୁଦାୟିକ ସଚେତନତା ପ୍ରୋତ୍ସାହନ କରିବେ।

୪. ଯୋଗ୍ୟତା ମାନଦଣ୍ଡ

ଆବେଦନକାରୀ ମାନେ ନିମ୍ନଲିଖିତ ମାନଦଣ୍ଡ ପୂରଣ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ:

❖ **SHG ସଦସ୍ୟତା**:

- ଓଡ଼ିଶା ଲାଇଭଲିହୁଡ଼ ମିଶନ, ଜିଲ୍ଲା SHG ଫେଡେରେସନ, କିମ୍ବା ସୁନ୍ଦରଗଡ଼ ପୌରପାଳିକା ଅଧୀନରେ ପଞ୍ଜୀକୃତ SHGର ସକ୍ରିୟ ସଦସ୍ୟ।
- SHG ନିମ୍ନଲିଖିତ NULM ପଞ୍ଚ ସୂତ୍ରୀ ନୀତି ପାଳନ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ (ନିୟମିତ ବୈଠକ, ସଞ୍ଚୟ, ଅନ୍ତଃଋଣ, ସମୟାନୁବର୍ତ୍ତୀ ପରିଶୋଧ, ଅଦ୍ୟତିତ ହିସାବ ରକ୍ଷଣ) ।

❖ **ଡ୍ରାଇଭିଂ ଲାଇସେନ୍ସ**:

- ବୈଧ ଲାଇଟ ମୋଟର ଭେଇକଲ (LMV) ଲାଇସେନ୍ସ କିମ୍ବା ତୁଲ୍ୟ ଥିବା ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କୁ ପ୍ରାଧାନ୍ୟ।
- ଲାଇସେନ୍ସ ନଥିବା ଆବେଦନକାରୀ ମାନେ ଆବେଦନ କରିପାରିବେ, କିନ୍ତୁ ସେମାନେ:
  - ସୁନ୍ଦରଗଡ଼ ପୌରପାଳିକା ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯିବାକୁଥିବା ୧୫ ଦିନିଆ ଡ୍ରାଇଭିଂ ତାଲିମ ନେବା ଜରୁରୀ ଅଟେ, ଯାହାର ଖର୍ଚ୍ଚ ₹୧,୫୦୦ ଆବେଦନକାରୀ ବହନ କରିବେ।
  - ତାଲିମ ସମାପ୍ତି ର ୧୦ ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ଲର୍ଣ୍ଣର୍ସ ଲାଇସେନ୍ସ (LL) ଏବଂ ୪୫ ଦିନ ଭିତରେ ଡ୍ରାଇଭିଂ ଲାଇସେନ୍ସ (DL) ଆଣି ଜମା ଦେବାକୁ ପଡ଼ିବ ନଚେତ ଆବେଦନକାରୀ ଙ୍କ ର ଆବେଦନ କୁ ଖାରଜ କରାଯିବ ।

❖ **ବୟସ**: ଆବେଦନ ଶେଷ ତାରିଖ ଅନୁଯାୟୀ ୧୮– ୩୫ ବର୍ଷ।
❖ **ଅଭିଜ୍ଞତା**: ଡ୍ରାଇଭିଂ ଅଭିଜ୍ଞତା ପ୍ରାଧାନ୍ୟ ପାଇବ, କିନ୍ତୁ ତାଲିମ ଗ୍ରହଣ କରୁଥିବା ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ପାଇଁ ଏହା ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ନୁହେ।
❖ **ବାସ ସ୍ଥାନ**: ସୁନ୍ଦରଗଡ଼ ପୌରପାଳିକା ର ବାସିନ୍ଦା ହୋଇଥିବା ଜରୁରୀ ।
❖ **ଶାରୀରିକ ସୁସ୍ଥତା**: ଡ୍ରାଇଭିଂ କାର୍ଯ୍ୟ ପାଇଁ ଶାରୀରିକ ଭାବେ ସୁସ୍ଥ ଆବଶ୍ୟକ ହେଲେ ମେଡିକାଲ ଫିଟନେସ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ଦାଖଲ କରିବାକୁ ହେବ।
❖ **ଚରିତ୍ର**: କୌଣସି ଅପରାଧିକ ରେକର୍ଡ ନଥିବା; ସ୍ଥାନୀୟ ପୁଲିସ/ପ୍ରଶାସନରୁ ଚରିତ୍ର ପ୍ରମାଣପତ୍ର ଆବଶ୍ୟକ।
❖ **ପ୍ରତିବଦ୍ଧତା**: ଆବର୍ଜନା ସଂଗ୍ରହ ସୂଚୀ ଅନୁଯାୟୀ ଶିଫ୍ଟରେ (ଯଥା, ସକାଳ/ସନ୍ଧ୍ୟା) କାମ କରିବାକୁ ଇଚ୍ଛୁକ।

୫. ଆବେଦନ ପ୍ରକ୍ରିୟା

"(୨୦୨୫-୨୦୨୬ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ନିମନ୍ତେ ବିଭିନ୍ନ ୱାର୍ଡ ଗୁଡ଼ିକରେ ଜୈବ-ଜୈବିକ ଆବର୍ଜନା (BOV) ସଂଗହ ପାଇଁ ୪ ଗୋଟି ବ୍ୟାଟେରୀ ଚାଳିତ ଯାନ (BOV) ଚାଳନ କରିବା ନିମନ୍ତେ ପଞ୍ଜୀକୃତ ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ(SHG) ରୁ ଯୋଗ୍ୟ ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କ ଠାରୁ ଅଭିବ୍ୟକ୍ତ ଗହଣ କରିବା ନିମନ୍ତେ ଅଭିବ୍ୟକ୍ତି ପ୍ରକାଶନ (ଏକ୍ସପ୍ରେସନ୍ ଅଫ୍ ଇଣ୍ଟେରେଷ୍ଟ))" ଜମା କରନ୍ତୁ:

- ପୂରଣ ହୋଇଥିବା ଆବେଦନ ଫର୍ମ (ସୁନ୍ଦରଗଡ଼ ପୌରପାଳିକା କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ କିମ୍ବା **ୱେବ୍ ସାଇଟ୍ :** https://sundargarh.odisha.gov.in ଉପଲବ୍ଧ)।
- SHG ସଦସ୍ୟତା ପ୍ରମାଣପତ୍ର/ପତ୍ର, ପଞ୍ଚ ସୂତ୍ରୀ ନୀତି ପାଳନ ନିଶ୍ଚିତ କରୁଥିବା।
- LMV ଡ୍ରାଇଭିଂ ଲାଇସେନ୍ସର କପି (ଯଦି ଉପଲବ୍ଧ) କିମ୍ବା ତାଲିମ ନେବାର ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ଘୋଷଣା।
- ଆଧାର କାର୍ଡ, ଭୋଟର ଆଇଡି, କିମ୍ବା ଅନ୍ୟ ସରକାରୀ ଜାରିକୃତ ପରିଚୟପତ୍ରର କପି।
- ବାସ ସ୍ଥାନର ପ୍ରମାଣ (ଯଥା, ରାସନ କାର୍ଡ, ବିଦ୍ୟୁତ ବିଲ)।
- ଶିକ୍ଷାଗତ ଯୋଗ୍ୟତା ପ୍ରମାଣପତ୍ର।
- ସ୍ଥାନୀୟ ପୁଲିସ/ପ୍ରଶାସନରୁ ଚରିତ୍ର ପ୍ରମାଣପତ୍ର।
- ମେଡିକାଲ ଫିଟନେସ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ।

- ଦୁଇଟି ସାମ୍ପ୍ରତିକ ପାସପୋର୍ଟ ସାଇଜ ଫଟୋ।

ଜମା ଠିକଣା:

ନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ, ସୁନ୍ଦରଗଡ଼ ପୌରପାଳିକା, ସୁନ୍ଦରଗଡ଼, ଓଡ଼ିଶା – ୭୭୦୦୦୧

ଇମେଲ : [sundargarhm.hud@od.gov.in]

ଯୋଗାଯୋଗ ନମ୍ବର: [9439231894, 7682080466]

ଶେଷ ତାରିଖ: [10-07-2025]

ଅସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ କିମ୍ବା ବିଳମ୍ବରେ ଜମା ହୋଇଥିବା ଆବେଦନ ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ ନାହିଁ।

୬. ତାଲିମ ଏବଂ ଲାଇସେନ୍ସ

- ଡ୍ରାଇଭିଂ ଲାଇସେନ୍ସ ନଥିବା ଆବେଦନକାରୀ ମାନେ ସୁନ୍ଦରଗଡ଼ ପୌରପାଳିକା ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଉଥିବା ୧୫ ଦିନିଆ ଡ୍ରାଇଭିଂ ତାଲିମ ଗ୍ରହଣ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ।
- ତାଲିମ ଖର୍ଚ୍ଚ: ₹୧,୫୦୦, ଆବେଦନକାରୀ ଜମା କରିବେ। (ଯାହା ଫେରସ୍ତ ଯୋଗ୍ୟ ନୁହେଁ)
- ତାଲିମ ପରେ, ଆବେଦନକାରୀ ମାନେ:
    - ୧୫ ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ଲର୍ଣ୍ଣର୍ସ ଲାଇସେନ୍ସ (LL) ପାଇବା ଆବଶ୍ୟକ, ଯାହା ତତ୍ତ୍ୱାବଧାନରେ ଡ୍ରାଇଭିଂ ପାଇଁ ଅନୁମତି ଦେଇଥାଏ।
    - LL ଜାରି ହେବାର ୧ ମାସ ମଧ୍ୟରେ ଡ୍ରାଇଭିଂ ଲାଇସେନ୍ସ (DL) ପାଇବା ପାଇଁ ପୂର୍ଣ୍ଣ ଯୋଗ୍ୟତା ହାସଲ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ।
- ୧୫ ଦିନ ମଧ୍ୟରେ LL କିମ୍ବା ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ସମୟ ମଧ୍ୟରେ DL ପାଇବାରେ ବିଫଳତା ଅଯୋଗ୍ୟତାର କାରଣ ହୋଇପାରେ।

୭. ଚୟନ ପ୍ରକ୍ରିୟା

1. **ସ୍କ୍ରିନିଂ**: SHG *ପଞ୍ଚ ସୂତ୍ରୀ* ପାଳନ ସମେତ ଯୋଗ୍ୟତା ପାଇଁ ଆବେଦନ ଗୁଡ଼ିକ ପରଖାଯିବ।
2. **ଡ୍ରାଇଭିଂ ଟେଷ୍ଟ**: ସର୍ଟଲିଷ୍ଟ ହୋଇଥିବା ପ୍ରାର୍ଥୀମାନେ (LL/DL ଥିବା କିମ୍ବା ତାଲିମ ପରେ) BOV ଡ୍ରାଇଭିଂ ଟେଷ୍ଟ ଦେବେ।
3. **ସାକ୍ଷାତକାର**: ପ୍ରତିବଦ୍ଧତା, ଯୋଗାଯୋଗ ଦକ୍ଷତା ଏବଂ ଭୂମିକାର ଉପଯୋଗିତା ମୂଲ୍ୟାଙ୍କନ।
4. **ଯାଞ୍ଚ**: SHG ରେକର୍ଡ ସମେତ ପୃଷ୍ଠଭୂମି ଏବଂ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ଯାଞ୍ଚ।
5. **ଚୂଡ଼ାନ୍ତ ଚୟନ**: SHG ସମ୍ପୃକ୍ତି ଏବଂ ଡ୍ରାଇଭିଂ ଦକ୍ଷତାକୁ ପ୍ରାଧାନ୍ୟ ଦେଇ ମେରିଟ ଆଧାରରେ।

୮. ପାରିଶ୍ରମିକ

- ଚୟନିତ SHG ସଦସ୍ୟଙ୍କୁ ମାସିକ ₹୧୩,୫୦୦ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ, ଯାହା ସିଧାସଳଖ ତାଙ୍କ ବ୍ୟାଙ୍କ ଖାତାରେ ଜମା ହେବ।
- ପେମେଣ୍ଟ ସରକାରୀ କିମ୍ବା ମ୍ୟୁନିସିପାଲ ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ ପରିବର୍ତ୍ତନ ହୋଇପାରେ।

୯. ନିୟମ ଓ ସର୍ତ୍ତ

- ଚୟନ ପରେ BOV ଚାଳନା, ଆବର୍ଜନା ପରିଚାଳନା ଏବଂ ସୁରକ୍ଷା ଉପରେ ତାଲିମ ପ୍ରଦାନ କରାଯିବ।
- ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କୁ ଦାୟିତ୍ୱ ଓ କର୍ତ୍ତବ୍ୟ ଉଲ୍ଲେଖ କରୁଥିବା ଏକ ଚୁକ୍ତିପତ୍ରରେ ସ୍ୱାକ୍ଷର କରିବାକୁ ହେବ।
- ସୁନ୍ଦରଗଡ଼ ପୌରପାଳିକା କୌଣସି କାରଣ ନଦେଖାଇ ଆବେଦନ ପ୍ରତ୍ୟାଖ୍ୟାନ କରିବା କିମ୍ବା EOI ବାତିଲ କରିବାର ଅଧିକାର ରକ୍ଷିତ ରଖୁଛି।
- BOV ଚାଳନା ପାଇଁ RTO ନିୟମାବଳୀ ପାଳନ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ।

୧୦. ସମୟସୂଚୀ

- **EOI ପ୍ରକାଶନ**: ୦୩.୦୭.୨୦୨୫
- **ଜମା ଶେଷ ତାରିଖ**: ୧୦.୦୭.୨୦୨୫
- **ସ୍କ୍ରିନିଂ ଏବଂ ସର୍ଟଲିଷ୍ଟିଂ**: ୧୧.୦୭.୨୦୨୫
- **ତାଲିମ ଅବଧି**: ୧୫ ଦିନ

୧୧. ଯୋଗାଯୋଗ ସୂଚନା

ଯୋଗାଯୋଗ ବ୍ୟକ୍ତି: ସୁମିତା ବଡ଼ପଣ୍ଡା, ଦେବରାଜ ପାଣି
ଫୋନ: [9439231894, 7682080466]
ଇମେଲ: [sundargarhm.hud@od.gov.in]
କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ସମୟ: ସକାଳ ୧୦:୦୦ ରୁ ଅପରାହ୍ନ ୫:୦୦, ସୋମବାର ରୁ ଶନିବାର

୧୨. ସୁନ୍ଦରଗଡ଼ ପୌରପାଳିକା ବିଷୟରେ

ସୁନ୍ଦରଗଡ଼ ପୌରପାଳିକା ସ୍ଥାୟୀ ନଗର ବିକାଶ, ସ୍ୱଚ୍ଛତା ଏବଂ ସାମୁଦାୟିକ ସଶକ୍ତିକରଣ ପାଇଁ ପ୍ରତିବଦ୍ଧ। BOV-ଆଧାରିତ ଆବର୍ଜନା ସଂଗ୍ରହ ଏବଂ SHG ସମ୍ପୃକ୍ତି ମାଧ୍ୟମରେ, ଆମେ NULM ଏବଂ ସ୍ୱଚ୍ଛ ଭାରତ ମିଶନ ଅଧୀନରେ ଏକ ସ୍ୱଚ୍ଛ ପରିବେଶ ଏବଂ ଜୀବିକା ସମର୍ଥନ କରିବାକୁ ଲକ୍ଷ୍ୟ ରଖୁଛୁ।

ଅସ୍ୱୀକୃତି: ସୁନ୍ଦରଗଡ଼ ପୌରପାଳିକା ପୂର୍ବ ସୂଚନା ବିନା ଏହି EOIକୁ ସଂଶୋଧନ କିମ୍ବା ବାତିଲ କରିବାର ଅଧିକାର ରକ୍ଷିତ ରଖୁଛି। ଚୟନ କମିଟିର ନିଷ୍ପତ୍ତି ଚୂଡ଼ାନ୍ତ ଏବଂ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ।

ନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ
ସୁନ୍ଦରଗଡ଼ ପୌରପାଳିକା

ଆବେଦନ ଫର୍ମ

୨୦୨୫-୨୦୨୬ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ନିମନ୍ତେ ବିଭିନ୍ନ ୱାର୍ଡ ଗୁଡ଼ିକରେ ଜୈବ-ଜୈବିକ ଆବର୍ଜନା (BOV) ସଂଗ୍ରହ ପାଇଁ ୪ ଗୋଟି ବ୍ୟାଟେରୀ ଚାଳିତ ଯାନ (BOV) ଚାଳନ କରିବା ନିମନ୍ତେ ପଞ୍ଜୀକୃତ ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ(SHG) ରୁ ଯୋଗ୍ୟ ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କ ଠାରୁ ଅଭିବ୍ୟକ୍ତ ଗ୍ରହଣ କରିବା ନିମନ୍ତେ ଅଭିବ୍ୟକ୍ତି ପ୍ରକାଶନ (ଏକ୍ସପ୍ରେସନ୍ ଅଫ୍ ଇଣ୍ଟେରେଷ୍ଟ)

EOI ରେଫରେନ୍ସ ନମ୍ବର: [ ] ,ତାରିଖ:

ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ

- ସମସ୍ତ କ୍ଷେତ୍ରକୁ **ବ୍ଲକ ଅକ୍ଷର**ରେ କଳା କିମ୍ବା ନୀଳ କଲମ ବ୍ୟବହାର କରି ପୂରଣ କରନ୍ତୁ।
- ଧାରା ୬ରେ ଉଲ୍ଲେଖିତ ସମସ୍ତ ଆବଶ୍ୟକ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ସଂଲଗ୍ନ କରନ୍ତୁ।
- ପୂରଣ ହୋଇଥିବା ଫର୍ମକୁ ଏକ ସିଲ୍ ହୋଇଥିବା ଖାମରେ **"(୨୦୨୫-୨୦୨୬ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ନିମନ୍ତେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ୱାର୍ଡ ଗୁଡ଼ିକରେ ଜୈବ-ଜୈବିକ ଆବର୍ଜନା (BOV) ସଂଗ୍ରହ ପାଇଁ ବ୍ୟାଟେରୀ ଚାଳିତ ଯାନ (BOV) ଚାଳନ କରିବା ନିମନ୍ତେ ପଞ୍ଜୀକୃତ ସ୍ୱୟଂ ସହାୟକ ଗୋଷ୍ଠୀ (SHG) ରୁ ଯୋଗ୍ୟ ସଦସ୍ୟମାନଙ୍କ ଠାରୁ ଅଭିବ୍ୟକ୍ତ ଗ୍ରହଣ କରିବା ନିମନ୍ତେ ଅଭିବ୍ୟକ୍ତି ପ୍ରକାଶନ (ଏକ୍ସପ୍ରେସନ୍ ଅଫ୍ ଇଣ୍ଟେରେଷ୍ଟ))"**ଲେଖି ନିମ୍ନଲିଖିତ ଠିକଣାରେ ଜମା କରନ୍ତୁ:
  ନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ, ସୁନ୍ଦରଗଡ଼ ମୁନିସିପାଲିଟି, ସୁନ୍ଦରଗଡ଼, ଓଡ଼ିଶା – ୭୭୦୦୦୧
- ଅସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ କିମ୍ବା ବିଳମ୍ବରେ ଜମା ହୋଇଥିବା ଆବେଦନ ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ ନାହିଁ।
- **ପ୍ରଶ୍ନ ପାଇଁ ଯୋଗାଯୋଗ:** ୯୪୩୯୨୩୧୮୯୪, ୭୬୮୨୦୮୦୪୬୬ କିମ୍ବା
- **ଇମେଲ:** sundargarhm.hud@od.gov.in

---

୧. ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ବିବରଣୀ

କ୍ଷେତ୍ର	ବିବରଣୀ
ପୂର୍ଣ୍ଣ ନାମ	______
ଲିଙ୍ଗ	☐ ପୁରୁଷ ☐ ମହିଳା ☐ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ
ଜନ୍ମ ତାରିଖ (DD/MM/YYYY)	//______ (ବୟସ: ____ ବର୍ଷ)
ପିତା/ସ୍ୱାମୀଙ୍କ ନାମ	______
ଆଧାର ନମ୍ବର	______
ଯୋଗାଯୋଗ ନମ୍ବର	______
ଇମେଲ ଠିକଣା (ଯଦି ଥାଏ)	______
ଆବାସିକ ଠିକଣା	______
ବାସ ସ୍ଥାନର ପ୍ରମାଣ	☐ ରାସନ କାର୍ଡ ☐ ବିଦ୍ୟୁତ ବିଲ ☐ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ (ଉଲ୍ଲେଖ କରନ୍ତୁ: ____________)

୨. SHG ସଦସ୍ୟତା ବିବରଣୀ

କ୍ଷେତ୍ର	ବିବରଣୀ
SHGର ନାମ	___________________
SHG ପଞ୍ଜୀକରଣ ନମ୍ବର	___________________
ଅନୁବନ୍ଧନ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ	☐ ଓଡ଼ିଶା ଲାଇଭଲିହୁଡ଼ ମିଶନ ☐ ଜିଲ୍ଲା SHG ଫେଡେରେସନ ☐ ସୁନ୍ଦରଗଡ଼ ମୁନିସିପାଲିଟି ☐ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ (ଉଲ୍ଲେଖ କରନ୍ତୁ: ____________)
SHGରେ ଯୋଗଦାନ ତାରିଖ (DD/MM/YYYY)	
ପଞ୍ଚ ସୂତ୍ରୀ ପାଳନ	ଆପଣଙ୍କ SHG କି NULM *ପଞ୍ଚ ସୂତ୍ରୀ* ନୀତି (ନିୟମିତ ବୈଠକ, ସଞ୍ଚୟ, ଅନ୍ତଃଋଣ, ସମୟାନୁବର୍ତ୍ତୀ ପରିଶୋଧ, ଅଦ୍ୟତିତ ହିସାବ ରକ୍ଷଣ) ପାଳନ କରୁଛି? ☐ ହଁ ☐ ନା ଯଦି ହଁ, SHG ପ୍ରମାଣପତ୍ର/ପତ୍ର ସଂଲଗ୍ନ କରନ୍ତୁ।
SHG ଯୋଗାଯୋଗ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ନାମ ଓ ନମ୍ବର	___________________

୩. ଡ୍ରାଇଭିଂ ଲାଇସେନ୍ସ ଏବଂ ତାଲିମ ବିବରଣୀ

କ୍ଷେତ୍ର	ବିବରଣୀ
ଡ୍ରାଇଭିଂ ଲାଇସେନ୍ସ ସ୍ଥିତି	☐ ମୋର ଏକ ବୈଧ ଲାଇଟ ମୋଟର ଭେଇକଲ (LMV) ଲାଇସେନ୍ସ ଅଛି ଲାଇସେନ୍ସ ନମ୍ବର: ___________________ ଜାରିକାରୀ RTO: ___________________ ମିଆଦ ତାରିଖ: //______ ☐ ମୋର ଡ୍ରାଇଭିଂ ଲାଇସେନ୍ସ ନାହିଁ କିନ୍ତୁ ମୁଁ ତାଲିମ ନେବାକୁ ରାଜି।
ତାଲିମ ପ୍ରତିବଦ୍ଧତା (ଯଦି ଲାଇସେନ୍ସ ନାହିଁ)	ମୁଁ ରାଜି ଅଛି: - ସୁନ୍ଦରଗଡ଼ ମୁନିସିପାଲିଟି ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦାନ କରାଯାଉଥିବା ୧୫ ଦିନିଆ ତାଲିମ ନେବାକୁ। - ₹୧,୫୦୦ ତାଲିମ ଖର୍ଚ୍ଚ ଦେବାକୁ। - ତାଲିମ ସମାପ୍ତି ପରେ ୧୫ ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ଲର୍ଣ୍ଣର୍ସ ଲାଇସେନ୍ସ (LL) ଏବଂ LL ଜାରି ହେବାର ୧ ମାସ ମଧ୍ୟରେ ଡ୍ରାଇଭିଂ ଲାଇସେନ୍ସ (DL) ପାଇଁ ପଇଠ କରିବେ। ☐ ହଁ, ମୁଁ ରାଜି (ସ୍ୱାକ୍ଷର: ___________________)
ଡ୍ରାଇଭିଂ ଅଭିଜ୍ଞତା (ଯଦି ଥାଏ)	ବର୍ଷ: ____ ଯାନର ପ୍ରକାର: ☐ ଦୁଇ ଚକିଆ ☐ LMV ☐ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ (ଉଲ୍ଲେଖ କରନ୍ତୁ: ____________) ଅଭିଜ୍ଞତା ପ୍ରମାଣପତ୍ର/ରେଫରେନ୍ସ ସଂଲଗ୍ନ: ☐ ହଁ ☐ ନା

ଅତିରିକ୍ତ ବିବରଣୀ

କ୍ଷେତ୍ର	ବିବରଣୀ
ଶାରୀରିକ ସୁସ୍ଥତା	ଆପଣ ଡ୍ରାଇଭିଂ କାର୍ଯ୍ୟ ପାଇଁ ଶାରୀରିକ ଭାବେ ସୁସ୍ଥ କି? ☐ ହଁ ☐ ନା ଯଦି ଆବଶ୍ୟକ, ମେଡିକାଲ ଫିଟନେସ ପ୍ରମାଣପତ୍ର ସଂଲଗ୍ନ: ☐ ହଁ ☐ ନା
ଚରିତ୍ର ପ୍ରମାଣପତ୍ର	ଜାରିକାରୀ: ☐ ସ୍ଥାନୀୟ ପୁଲିସ ☐ ସ୍ଥାନୀୟ ପ୍ରଶାସନ ସଂଲଗ୍ନ: ☐ ହଁ ☐ ନା
ବ୍ୟାଙ୍କ ଖାତା ବିବରଣୀ	ବ୍ୟାଙ୍କ ନାମ: ______________________ ଖାତା ନମ୍ବର: ______________________ IFSC କୋଡ: ______________________ (ମାସିକ ₹୧୩,୫୦୦ ପାରିଶ୍ରମିକ ସିଧାସଳଖ ହସ୍ତାନ୍ତର ପାଇଁ, ସରକାରୀ ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଅନୁଯାୟୀ ପରିବର୍ତ୍ତନ ହୋଇପାରେ)
ଉପଲବ୍ଧତା	ଆବର୍ଜନା ସଂଗ୍ରହ ସୂଚୀ ଅନୁଯାୟୀ ଶିଫ୍ଟରେ (ସକାଳ/ସନ୍ଧ୍ୟା) କାମ କରିବାକୁ ଇଚ୍ଛୁକ? ☐ ହଁ ☐ ନା

---

୫. ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ଚେକଲିଷ୍ଟ

ଆବେଦନ ସହ ସଂଲଗ୍ନ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟ ଗୁଡ଼ିକୁ ଟିକ୍ ଚିହ୍ନ ଦିଅନ୍ତୁ:

- ☐ ପୂରଣ ହୋଇଥିବା ଆବେଦନ ଫର୍ମ
- ☐ SHG ସଦସ୍ୟତା ପ୍ରମାଣପତ୍ର/ପତ୍ର (*ପଞ୍ଚ ସୂତ୍ରୀ* ପାଳନ ନିଶ୍ଚିତ କରୁଥିବା)
- ☐ LMV ଡ୍ରାଇଭିଂ ଲାଇସେନ୍ସର କପି (ଯଦି ଉପଲବ୍ଧ)
- ☐ ତାଲିମ ନେବାର ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ଘୋଷଣା (ଯଦି ଲାଇସେନ୍ସ ନାହିଁ)
- ☐ ଆଧାର କାର୍ଡ/ଭୋଟର ଆଇଡିର କପି
- ☐ ବାସ ସ୍ଥାନର ପ୍ରମାଣ (ରାସନ କାର୍ଡ/ବିଦ୍ୟୁତ ବିଲ/ଅନ୍ୟାନ୍ୟ)
- ☐ ଚରିତ୍ର ପ୍ରମାଣପତ୍ର (ପୁଲିସ/ପ୍ରଶାସନ)
- ☐ ମେଡିକାଲ ଫିଟନେସ ପ୍ରମାଣପତ୍ର (ଯଦି ଆବଶ୍ୟକ)
- ☐ ଦୁଇଟି ସାମ୍ପ୍ରତିକ ପାସପୋର୍ଟ ସାଇଜ ଫଟୋ

---

୬. ଘୋଷଣା

ମୁଁ, [ପୂର୍ଣ୍ଣ ନାମ], ଏହା ଦ୍ୱାରା ଘୋଷଣା କରୁଛି ଯେ ଏହି ଆବେଦନରେ ପ୍ରଦାନ କରାଯାଇଥିବା ସୂଚନା ମୋ ଜ୍ଞାନ ଅନୁଯାୟୀ ସତ୍ୟ ଏବଂ ସଠିକ। ମୁଁ ବୁଝୁଛି ଯେ କୌଣସି ମିଛ ସୂଚନା ଅଯୋଗ୍ୟତାର କାରଣ ହୋଇପାରେ। ମୁଁ EOI ନିୟମାବଳୀ ପାଳନ କରିବାକୁ, ତାଲିମ ଏବଂ ଲାଇସେନ୍ସ ଆବଶ୍ୟକତା ପୂରଣ କରିବାକୁ, ଏବଂ ଚୟନ ହେଲେ BOV ଗାର୍ବେଜ ଟିପର ଚାଳନାର ଦାୟିତ୍ୱ ଗ୍ରହଣ କରିବାକୁ ରାଜି ଅଛି।

ସ୍ୱାକ୍ଷର: ______________________

ତାରିଖ: ________

ସ୍ଥାନ: ସୁନ୍ଦରଗଡ଼

ଜମା ଦେବା ନିର୍ଦ୍ଦେଶାବଳୀ

- ପୂରଣ ହୋଇଥିବା ଫର୍ମ ଏବଂ ଡକ୍ୟୁମେଣ୍ଟଗୁଡ଼ିକୁ ଏକ ସିଲ୍ ହୋଇଥିବା ଖାମରେ ଜମା କରନ୍ତୁ:
ନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ, ସୁନ୍ଦରଗଡ଼ ମ୍ୟୁନିସିପାଲିଟି, ସୁନ୍ଦରଗଡ଼, ଓଡ଼ିଶା – ୭୭୦୦୦୧
- ଖାମରେ ଲେଖନ୍ତୁ: **"EOI for SHG Member – BOV Garbage Tipper Driver (୨୦୨୫-୨୦୨୬ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ନିମନ୍ତେ ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ୱାର୍ଡଗୁଡ଼ିକରେ ଜୈବ-ଜୈବିକ ଆବର୍ଜନା ସଂଗ୍ରହ ପାଇଁ)"**
- **ଇମେଲ:** sundargarhm.hud@od.gov.in (ଯଦି ଅନୁମତି ଥାଏ)
- **ଯୋଗାଯୋଗ ନମ୍ବର:** ୯୪୩୯୨୩୧୮୯୪, ୭୬୮୨୦୮୦୪୬୬
- **ଶେଷ ତାରିଖ:** ୧୦-୦୭-୨୦୨୫